



Coordinamento Nazionale FLP Giustizia



**Ministeri e
Polizia Penitenziaria**

Reperibilità 3928836510 - 3206889937

Coordinamento Nazionale: c/o Ministero della Giustizia Via Arenula, 70 – 00186 ROMA tel. 06/64760274 – telefax 06/68853024
sito internet: www.flpgiustizia.it e-mail: flpgiustizia@flp.it - flpmingiustizia@libero.it

Informativa n. 143

Roma, 01 agosto 2012

Oggetto: Nota dalla periferia – Il Coordinamento Territoriale FLP Giustizia Roma risponde alla nota prot. n. 7547 del 26 luglio 2012 del Dirigente Amministrativo del Tribunale di Roma riguardo all'individuazione dei compiti dei nuovi assistenti giudiziari.

Si pubblica la nota del Coordinamento Territoriale FLP Giustizia della provincia di Roma prot. n. 356_GIUS_2012 del 31 luglio 2012, in merito all'argomento in oggetto.

Coordinamento Nazionale FLP Giustizia
(Piero Piazza – Raimondo Castellana)





Coordinamento Territoriale FLP Giustizia Roma



**Ministeri e
Polizia Penitenziaria**

Coordinamento Territoriale : c/o Ministero della Giustizia Via Arenula, 70 – 00186 ROMA tel. 06/64760274 – telefax 06.68853024
sito internet: www.flpgiustizia.it e-mail: flpgiustizia@flp.it - flpmingiustizia@libero.it

Prot. N. 356_GIUS 2012

Roma, 31 Luglio 2012

Al Dirigente Amministrativo
Tribunale Civile e Penale
Roma

e, p.c. Al Presidente Vicario
del Tribunale Ordinario
Roma

Al Coordinamento Nazionale
FLP Giustizia
Roma

Oggetto: risposta a nota prot. N. 7547 del 26 luglio 2012 in richiamo alla nota prot. 5054 del 23 maggio 2012.

La scrivente O.S., come più volte detto e sollecitato nelle nostre precedenti note, con la presente stigmatizza il comportamento di codesta dirigenza per l'emissione di una nuova circolare *che richiama quella del 23 maggio 2012 prot. n. 5054*, con la quale si individuano i compiti dei nuovi assistenti giudiziari. Si ricorda che in base alle disposizioni contrattuali vigenti l'interpretazione di clausole contrattuali appartiene esclusivamente alle parti sottoscrittrici degli accordi e nello specifico al Ministero della Giustizia e alle OO.SS. firmatarie del CCNI ministero giustizia del 29 luglio 2010.

Orbene nel nuovo ordinamento professionale la declaratoria dell'assistente giudiziario recita:

CONTENUTI PROFESSIONALI:

Lavoratori che svolgono, sulla base di istruzioni, anche a mezzo dei necessari supporti informatici, attività di collaborazione in compiti di natura giudiziaria, contabile, tecnica o amministrativa attribuiti agli specifici profili previsti nella medesima area e attività preparatoria o di formazione degli atti attribuiti alla competenza delle professionalità superiori, curando l'aggiornamento e la conservazione corretta di atti e fascicoli. In relazione all'esperienza maturata in almeno un anno di servizio gli stessi possono essere adibiti anche all'assistenza al magistrato nell'attività istruttoria o nel dibattito, con compiti di redazione e sottoscrizione dei relativi verbali.



Quindi **“possono essere adibiti anche all’assistenza al magistrato nell’attività istruttoria o nel dibattimento, con compiti di redazione e sottoscrizione dei relativi verbali”, ma non compiere altre attività specifiche del Cancelliere.**

A parere della scrivente, tale espressione letterale significa solamente che l’assistente giudiziario può assistere **il magistrato nell’attività istruttoria o nel dibattimento, con compiti di redazione e sottoscrizione dei relativi verbali, e non ha altri compiti** come quelli richiamati dalle disposizioni in oggetto. In termini pratici l’assistente giudiziario **non può depositare istanze di parte in cancelleria. Non può fare avvisi di fissazione udienza, di convalida arresti o fissazioni di interrogatori di garanzia.** Inoltre sembra troppo vago per un ufficio giudiziario emettere una disposizione utilizzando l’espressione che le attività si possono fare solo su atti ai quali **“non derivino particolari conseguenze giuridico-formali, con connessi profili di responsabilità”**..... Si ricorda, per esempio, che al gip tutto fa scaturire responsabilità: istanze, avvisi di fissazione udienza di convalida, etc.. etc... .

La Scrivente fa presente che solleciterà da subito la Segreteria Nazionale FLP Giustizia in modo da provvedere a richiedere (come già fatto precedentemente) **un nuovo incontro tra Amministrazione Centrale e OO.SS. per ottenere l’interpretazione autentica del contratto,** che si ricorda non può essere espressa con circolari interne dell’amministrazione centrale, o di una amministrazione periferica perché di parte, ma rimessa a disposizione del Tavolo Contrattuale Nazionale.

Solo successivamente potranno essere emanate delle circolari attestanti quanto deciso in sede di Tavolo Nazionale, così da avere uniformità di trattamento, tra un assistente giudiziario che opera a Milano ed un collega che opera negli uffici giudiziari di Roma.

Per quanto sopra si chiede la revoca della disposizione in questione.

Pregasi assicurare.
Distinti saluti

Il Coordinamento Territoriale FLP Giustizia
(Marcello Scalise)

