



# Coordinamento Nazionale FLP Giustizia



**Ministeri e  
Polizia Penitenziaria**

**Reperibilità 3928836510 - 3206889937**

---

Coordinamento Nazionale: c/o Ministero della Giustizia Via Arenula, 70 – 00186 ROMA tel. 06/64760274 – telefax  
06/68853024  
sito internet: [www.flpgiustizia.it](http://www.flpgiustizia.it) e-mail: [flpgiustizia@flp.it](mailto:flpgiustizia@flp.it) - [flpmingiustizia@libero.it](mailto:flpmingiustizia@libero.it)

**Informativa n. 124**

**Roma, 17 luglio 2014**

**Oggetto: Schema di decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri recante “Regolamento di organizzazione del Ministero della Giustizia e riduzione degli Uffici dirigenziali e delle dotazioni organiche del Ministero della Giustizia”.**

Si pubblica la nota del Gabinetto del Ministro del 15/07/2014 Prot. 0024645.U inerente l'oggetto.

**Coordinamento Nazionale FLP Giustizia  
( Piero Piazza – Raimondo Castellana)**





# Ministero della Giustizia

## GABINETTO DEL MINISTRO



m\_dg.GAB.15/07/2014.0024645.U

Alle Organizzazioni Sindacali:

FP CGIL  
CISL FPS  
UIL PA  
CONFSA/UNSA  
FP CIDA  
DIRSTAT  
FED.ASSOMED-SIVEMP  
RDB PI  
FLP  
FEDERAZIONE INTESA  
S.A.P.Pe.  
UIL PA/P.P.  
OSAPP  
Si NA PPe  
CISL-FNS  
UGL Polizia Penitenziaria  
FSA-CNPP  
CGIL FP/P.P.  
**LORO SEDI**

OGGETTO: Schema di decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri recante  
“Regolamento di organizzazione del Ministero della Giustizia e riduzione  
degli Uffici dirigenziali e delle dotazioni organiche del Ministero della  
Giustizia”.

Si allega, ai fini della prescritta informativa sindacale, la proposta di  
riorganizzazione ministeriale, ai sensi dell'articolo 2, comma 10 ter, del Decreto Legge  
95/2012 e successive modifiche, corredata delle prescritte relazioni illustrativa e  
tecnico-finanziaria, trasmessa in data odierna alla Funzione Pubblica.

IL CAPO DI GABINETTO

Giovanni Melillo

---

**Schema di Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri recante “Regolamento di organizzazione del Ministero della giustizia e riduzione degli uffici dirigenziali e delle dotazioni organiche del Ministero della giustizia”**

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI

Visti gli articoli 4, comma 4, 5, 16, 17, 18, 19 e 55, comma 3, del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300;

Visto il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;

Vista la legge 12 agosto 1962, n. 1311;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 6 marzo 2001, n. 55;

Visto il decreto legislativo 15 febbraio 2006, n. 63;

Visto il decreto legislativo 25 luglio 2006, n. 240;

Visto l'articolo 1, commi da 404 a 416, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

Visto l'articolo 74 del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;

Visto l'articolo 2 del decreto-legge 30 dicembre 2009, n. 194, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 febbraio 2010, n. 25;

Visto l'articolo 1 del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148;

Visto l'articolo 2 del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;

Visto l'art. 2 comma 7 del decreto legge 31 agosto 2013 n. 101, convertito dalla legge 30 ottobre 2013 n. 112;

Visto l'articolo 1, comma 6, del decreto-legge 30 dicembre 2013, n. 150;

**Visto l'articolo 16, comma 4, del decreto-legge 24 aprile 2014 n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 16 maggio 2014 n. 78.**

Rilevato in particolare che ai fini delle riduzioni degli uffici dirigenziali e delle dotazioni organiche sono stati esentati i comparti di cui all'articolo 2 comma 7 del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;

Visto l'articolo 2 comma 10-ter, del citato decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 che prevede la facoltà di richiedere il parere al Consiglio di Stato sugli schemi da adottare ai sensi del medesimo comma;

Considerata l'organizzazione ministeriale proposta coerente con i compiti e le funzioni attribuite al Ministero della giustizia dalla normativa vigente, nonché con i contingenti di organico delle qualifiche dirigenziali e non dirigenziali previsti dalla normativa vigente;

Ritenuto, pertanto, per le suddette motivazioni nonché per ragioni di speditezza e celerità, di non avvalersi della facoltà di richiedere il parere del Consiglio di Stato;

Vista la deliberazione del consiglio dei ministri adottata nella seduta del        ;

Sulla proposta del Ministro della giustizia e del Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze;

ADOTTA

il seguente regolamento:

TITOLO I  
DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1.  
(Definizioni)

1. Ai fini del presente decreto si intende:

- a) per «Ministro» il Ministro della giustizia;
- b) per «Ministero» il Ministero della giustizia;
- c) per «decreto legislativo» il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300;
- d) per «amministrazione centrale» i dipartimenti, le direzioni generali e le altre articolazioni centrali previsti dal titolo II del presente decreto;
- e) per «direzione regionale» la direzione generale interregionale dell'organizzazione giudiziaria;
- f) per «direttore regionale» il dirigente generale, preposto ad una direzione regionale, scelto nell'ambito dei soggetti di cui all'articolo 18 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300.

Art. 2.  
*(Dipartimenti del Ministero)*

1. Per l'espletamento delle proprie funzioni il Ministero si articola nei seguenti uffici centrali di gestione amministrativa:

- a) Dipartimento per gli affari di giustizia;
- b) Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi;
- c) Dipartimento dell'amministrazione penitenziaria;
- d) Dipartimento per la giustizia minorile.

TITOLO II  
AMMINISTRAZIONE CENTRALE

Art. 3.  
*(Capo del dipartimento)*

1. Ad ogni dipartimento è preposto un Capo del dipartimento.

2. Al Capo del dipartimento spettano i compiti e le funzioni specificamente previsti dall'articolo 5 del decreto legislativo e dal presente regolamento, nonché:

- a) le funzioni di proposta e parere al Ministro nelle materie di competenza del dipartimento; in materia di atti normativi, anche internazionali, tali funzioni sono esercitate in coordinamento con l'attività dell'Ufficio legislativo del Ministero e con l'Ufficio per il coordinamento degli affari internazionali e a supporto dei medesimi;
- b) le funzioni di determinazione dei programmi attuativi degli indirizzi del Ministro; indirizzo, coordinamento e controllo degli uffici di livello dirigenziale generale del dipartimento; adozione di circolari nelle materie di competenza;
- c) la contrattazione collettiva.

3. Per l'espletamento dei compiti e delle funzioni di cui al comma 2, il Capo del dipartimento si avvale dell'Ufficio del Capo del dipartimento, nell'ambito del quale vengono altresì svolte, in coordinamento con l'ufficio di Gabinetto, la progettazione e il controllo di gestione di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286 e all'articolo 6 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150. L'Ufficio del Capo del dipartimento svolge, altresì, attività di studio e ricerca con particolare riferimento ai profili della organizzazione e della innovazione nelle materie di competenza, fornisce consulenza agli uffici del dipartimento e a quelli periferici e, in coerenza con gli indirizzi dell'Ufficio per il coordinamento degli affari internazionali, assicura il coordinamento dell'attività internazionale svolta dal dipartimento e dalle singole direzioni generali.

4. Il Capo del dipartimento di cui all'articolo 4 e il Capo del dipartimento di cui all'articolo 5 sono coadiuvati nell'esercizio delle loro funzioni da un vice Capo nominato per la durata del suo mandato, all'interno delle dotazioni organiche complessive del Ministero. Il Capo del dipartimento di cui all'articolo 6 è coadiuvato nell'esercizio delle sue funzioni da due vice Capi nominati per la durata del loro mandato; il Capo del dipartimento designa tra loro il vice Capo con funzioni vicarie. I vice Capi del Dipartimento sono nominati all'interno delle dotazioni organiche complessive del Ministero.

5. I vice Capi sono nominati tra i soggetti indicati nell'articolo 18, comma 2, del decreto legislativo. L'incarico di vice Capo è conferito nelle forme di cui all'articolo 19 del decreto legislativo 30 marzo

2001, n. 165, ovvero nelle forme di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 15 febbraio 2006, n. 63, e costituisce incarico di livello dirigenziale generale.

Art. 4.

*(Dipartimento per gli affari di giustizia)*

1. Il Dipartimento per gli affari di giustizia esercita le funzioni e i compiti inerenti le aree funzionali individuate dall'articolo 16, comma 3, lettera a), del decreto legislativo.

2. Per l'espletamento delle funzioni del Dipartimento per gli affari di giustizia sono istituiti i seguenti uffici dirigenziali generali, con le competenze per ciascuno di seguito indicate:

a) Direzione generale della giustizia civile: acquisizione ed elaborazione di materiale nel settore civile; questioni concernenti l'applicazione delle leggi e dei regolamenti in materia civile; relazioni internazionali in materia civile e in particolare studio preparatorio ed elaborazione di convenzioni, trattati, accordi e altri strumenti internazionali, con il coordinamento del Capo del dipartimento e in collaborazione con l'Ufficio legislativo e l'Ufficio per il coordinamento degli affari internazionali e a supporto dei medesimi; adempimenti relativi alla esecuzione delle convenzioni di collaborazione giudiziaria internazionale; rete giudiziaria europea in materia civile e commerciale; patrocinio a spese dello Stato, notificazioni e rogatorie civili da e per l'estero; proroga dei termini in caso di irregolare funzionamento degli uffici giudiziari; vigilanza e controllo sul recupero delle pene pecuniarie e delle spese di giustizia e sulla gestione dei depositi giudiziari; procedimenti per il recupero di somme dovute da funzionari dell'ordine giudiziario o da ausiliari dell'autorità giudiziaria; recupero dei crediti liquidati, in favore dell'amministrazione, dalla Corte dei conti per danno erariale; vigilanza e controllo sui corpi di reato; rapporti con Equitalia Giustizia s.p.a.; servizi di cancelleria e relativi quesiti; vigilanza e indirizzo amministrativo sui servizi relativi alla giustizia civile, esame delle istanze e dei ricorsi e rapporti con l'Ispettorato generale del Ministero; spese di giustizia straordinarie; servizio elettorale; proventi di cancelleria, contributo unificato, tasse di bollo e registri; riconoscimento ed esecuzione di sentenze straniere e altri atti formati all'estero in materia civile; vigilanza sugli ordini professionali; segreteria del Consiglio nazionale forense e degli altri consigli nazionali; vigilanza sugli organismi di conciliazione, di mediazione e di composizione delle crisi da sovraindebitamento; vigilanza sulle associazioni professionali; vigilanza sui notai, sui consigli notarili, sulla Cassa nazionale del notariato e sulla relativa commissione amministratrice; questioni concernenti l'applicazione delle leggi e dei regolamenti sul notariato, sull'avvocatura e sugli altri ordini professionali, ivi compresi i concorsi e gli esami; attività relative al riconoscimento delle qualifiche professionali, ai sensi del decreto legislativo 9 novembre 2007, n. 206; libri tavolari; vigilanza e controllo sulle conservatorie dei registri immobiliari, sul Pubblico registro automobilistico e sugli istituti vendite giudiziarie;

b) Direzione generale della giustizia penale: acquisizione ed elaborazione di materiale nel settore penale e criminologico; vigilanza sui servizi relativi alla giustizia penale, esame delle istanze e dei ricorsi e rapporti con l'Ispettorato generale del Ministero, preparazione di rapporti e relazioni per incontri nazionali e internazionali nel settore penale; attività di cooperazione internazionale attiva e passiva in materia penale; istruzione delle pratiche concernenti i provvedimenti in materia penale di competenza del Ministro; relazioni internazionali in materia penale e in particolare studio preparatorio ed elaborazione di convenzioni, trattati, accordi e altri strumenti internazionali, con il coordinamento del Capo del dipartimento e in collaborazione con l'Ufficio legislativo e l'Ufficio per il coordinamento degli affari internazionali e a supporto dei medesimi; rapporti con l'Unione europea, con l'Organizzazione delle nazioni unite e le altre istituzioni internazionali per la prevenzione e il controllo dei reati; attività relativa ai codici di comportamento redatti dalle associazioni rappresentative degli enti, ai sensi dell'articolo 6 del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231; procedura istruttoria delle domande di grazia; gestione,

organizzazione generale, coordinamento, vigilanza e controllo sul funzionamento del casellario centrale e dei casellari giudiziari;

c) Direzione generale degli affari giuridici e legali: contenzioso nel quale è interessato il Ministero; contenzioso relativo ai diritti umani e ricorsi individuali proposti contro lo Stato avanti la Corte europea dei diritti dell'uomo; esecuzione delle sentenze nelle materie di competenza del dipartimento. Restano salve le competenze del Dipartimento dell'amministrazione penitenziaria e quelle previste dall'articolo 5, comma 3, lettera *a-bis*) della legge 23 agosto 1988, n. 400.

3. Il Capo del dipartimento svolge altresì le seguenti funzioni:

a) funzioni connesse alla formazione del bilancio di previsione e del conto consuntivo, della legge di stabilità e della legge di assestamento di bilancio; richieste di variazione del bilancio;

b) direzione della Biblioteca centrale giuridica e della Biblioteca del Ministero;

c) pubblicazione delle leggi e degli altri provvedimenti normativi e non normativi nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana e inserzione nella Raccolta ufficiale degli atti normativi della Repubblica; pubblicazione degli atti nel Bollettino ufficiale del Ministero;

d) vigilanza sull'amministrazione degli archivi notarili di cui alla legge 17 maggio 1952, n. 629.

e) adempimenti di competenza governativa conseguenti alle pronunce della Corte europea dei diritti dell'uomo emanate nei confronti dello Stato italiano; adeguamento del diritto interno alle previsioni degli strumenti internazionali in materia di diritti umani;

f) traduzione di leggi e atti stranieri.

4. Nell'ambito del dipartimento opera, sotto la vigilanza e il controllo del Capo del dipartimento, l'Ufficio centrale degli archivi notarili per lo svolgimento delle funzioni e compiti previsti dalla legge 17 maggio 1952, n. 629. L'Ufficio centrale è altresì competente per i provvedimenti disciplinari più gravi della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per più di dieci giorni.

#### Art. 5.

##### *(Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi)*

1. Il Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi esercita le funzioni e i compiti inerenti le aree funzionali individuate dall'articolo 16, comma 3, lettera *b*), del decreto legislativo.

2. Per l'espletamento delle funzioni del Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi, oltre alle direzioni generali regionali, sono istituiti i seguenti uffici dirigenziali generali, con le competenze per ciascuno di seguito indicate:

a) Direzione generale del personale e della formazione: ruolo e matricola del personale dirigenziale e non dirigenziale; reclutamento, nomina e prima assegnazione del personale dirigenziale e non dirigenziale dell'amministrazione centrale e degli uffici giudiziari nazionali; reclutamento, nomina e prima assegnazione del personale dirigenziale e non dirigenziale dell'amministrazione periferica e degli uffici giudiziari diversi da quelli nazionali nei casi previsti dall'articolo 35, comma 5, secondo periodo, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165; reclutamento per mobilità; piano delle assunzioni obbligatorie ai sensi della legge 12 marzo 1999 n. 68; gestione del personale dell'amministrazione centrale e degli uffici giudiziari nazionali; trasferimento del personale amministrativo tra i distretti delle singole direzioni regionali e trasferimenti da e per altre amministrazioni; comandi verso altre amministrazioni e collocamenti fuori ruolo; provvedimenti disciplinari più gravi della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per più di dieci giorni; formazione professionale dei dirigenti; formazione e riqualificazione professionale del personale dell'amministrazione centrale e degli uffici giudiziari nazionali; relazioni sindacali; provvedimenti in materia pensionistica, ferme le competenze della

Direzione generali dei magistrati; Cassa di previdenza degli ufficiali giudiziari. Restano ferme le competenze del Dipartimento dell'amministrazione penitenziaria e quelle del Dipartimento per la giustizia minorile;

*b)* Direzione generale delle risorse materiali, dei beni e dei servizi: determinazione del fabbisogno di beni e servizi dell'amministrazione centrale e degli uffici giudiziari nazionali; acquisti, per importi pari o superiori alle soglie di cui all'articolo 28 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, di beni e servizi omogenei ovvero comuni a più distretti di corte di appello; acquisizione di veicoli protetti; acquisizione, progettazione e gestione dei beni mobili, immobili e dei servizi dell'amministrazione centrale e degli uffici giudiziari nazionali; emissione del parere previsto dall'articolo 19 della legge 30 marzo 1981, n. 119; predisposizione degli elementi necessari alla determinazione delle priorità di intervento ai sensi dell'articolo 50 della legge 23 dicembre 1998, n. 448; espletamento dei compiti e delle funzioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica 4 settembre 2002, n. 254; competenze connesse alle attività della Commissione di manutenzione del palazzo di giustizia di Roma; servizio di documentazione degli atti processuali a norma dell'articolo 51 del decreto legislativo 28 luglio 1989, n. 271; gestione dei conti di credito per attività connesse con il servizio postale nazionale; predisposizione e attuazione dei programmi per l'acquisto, la costruzione, la permuta, la vendita, la ristrutturazione di beni immobili; predisposizione e attuazione degli atti di competenza del Ministro in materia di procedimenti relativi alla concessione ai comuni di contributi per le spese di gestione degli uffici giudiziari. Restano ferme le competenze del Dipartimento dell'amministrazione penitenziaria e quelle del Dipartimento per la giustizia minorile;

*c)* Direzione generale del bilancio e della contabilità: adempimenti connessi alla formazione del bilancio di previsione, al disegno di legge di assestamento del bilancio dello Stato e al conto consuntivo; predisposizione del *budget* economico per centri di costo e rilevazione dei costi; variazioni di bilancio; predisposizione del conto annuale; erogazione del trattamento economico fondamentale e accessorio al personale dell'amministrazione centrale; erogazione del trattamento economico fondamentale al personale degli Uffici giudiziari centrali; gestione dei fondi relativi al trattamento economico accessorio; rimborso degli oneri relativi al trattamento economico fondamentale del personale comandato da altre amministrazioni ed enti; servizio dei buoni pasto spettanti ai dipendenti dell'amministrazione giudiziaria; liquidazione di interessi e rivalutazione sulle somme spettanti al personale;

*d)* Direzione generale dei magistrati: attività preparatorie e preliminari relative all'esercizio dell'azione disciplinare e altre attività di supporto nelle materie di competenza del Ministro in ordine ai magistrati professionali e onorari, salve le competenze dell'Ispettorato generale del Ministero, e conseguenti rapporti con il Consiglio superiore della magistratura; gestione del personale di magistratura ordinaria e onoraria; tabelle di composizione degli uffici giudiziari; gestione dei concorsi per l'ammissione in magistratura; provvedimenti in materia pensionistica relativi al personale di magistratura;

*e)* Direzione generale per i sistemi informativi automatizzati: programmazione, progettazione, sviluppo e gestione dei sistemi informativi automatizzati, di telecomunicazione e fonia per tutti gli uffici del Ministero, gli uffici amministrativi decentrati e gli uffici giudiziari; integrazione e interconnessione dei sistemi nel rispetto degli standard; interconnessione con i sistemi informativi automatizzati, di telecomunicazione e fonia delle altre amministrazioni; adempimento dei compiti di cui al decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39; acquisizione dei beni e servizi informatici, di telecomunicazione e fonia ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 6 agosto 1997, n. 452; pareri di congruità tecnico-economica sugli acquisti per i quali non è richiesto il parere obbligatorio dell'Agenzia per l'Italia digitale; predisposizione e gestione del piano per la sicurezza informatica dell'amministrazione della giustizia; promozione e sviluppo degli strumenti di innovazione tecnologica in materia informatica, telecomunicazione, telematica e fonia. Il Direttore generale è il responsabile per i sistemi informativi automatizzati ai sensi dell'articolo 10 del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39, e il responsabile del centro di competenza di cui all'articolo 17, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;



f) Direzione generale di statistica e analisi organizzativa: compiti previsti dal decreto legislativo 6 settembre 1989, n. 322, quale ufficio del Sistema statistico nazionale, ivi compresa la realizzazione e gestione di banche dati di statistica giudiziaria; redazione del programma statistico nazionale attraverso l'individuazione di criteri unici e omogenei sul territorio nazionale, assicurando a livello centrale, per i rapporti con l'ISTAT, il coordinamento con gli uffici del Ministero, gli uffici amministrativi decentrati e gli uffici giudiziari; rapporti con organismi comunitari e internazionali di settore.

3. Il Capo del dipartimento svolge altresì le seguenti funzioni:

a) rilevazione dei fabbisogni e programmazione e gestione degli interventi su circoscrizioni giudiziarie, dotazioni, piante organiche e contingenti di personale da destinare alle varie strutture e articolazioni nel quadro delle dotazioni organiche esistenti;

b) gestione dell'ufficio relazioni con il pubblico, ai sensi degli articoli 1, comma 4, lettere b) e c), e 8, della legge 7 giugno 2000, n. 150.

#### Art. 6.

##### *(Dipartimento dell'amministrazione penitenziaria)*

1. Il Dipartimento dell'amministrazione penitenziaria esercita le funzioni e i compiti inerenti le aree funzionali individuate dall'articolo 16, comma 3, lettera c) del decreto legislativo.

2. Per l'espletamento delle funzioni del Dipartimento dell'amministrazione penitenziaria, oltre ai provveditorati regionali dell'Amministrazione penitenziaria di cui alla legge 15 dicembre 1990, n. 395, sono istituiti i seguenti uffici dirigenziali di livello generale, con le competenze per ciascuno di seguito indicate:

a) Direzione generale del personale e della formazione: assunzione e gestione del personale dirigenziale e non dirigenziale; assunzione e gestione del personale dirigenziale e non dirigenziale del Corpo di Polizia penitenziaria; relazioni sindacali; provvedimenti disciplinari più gravi della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per più di dieci giorni, fatto salvo quanto previsto dal decreto legislativo 30 ottobre 1992, n. 446 per il personale del Corpo di polizia penitenziaria e dal decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 per il personale della carriera dirigenziale penitenziaria; formazione e aggiornamento del personale dell'amministrazione penitenziaria e organizzazione delle relative strutture; attribuzioni previste dal decreto legislativo 30 ottobre 1992, n. 446.

b) Direzione generale del bilancio, contabilità, delle risorse materiali, dei beni e dei servizi: adempimenti connessi alla formazione del bilancio di previsione e del conto consuntivo, della legge di stabilità e della legge di assestamento di bilancio; richieste di variazione del bilancio; gestione dei beni demaniali e patrimoniali, dei beni immobili, dei beni mobili e dei servizi; procedure contrattuali; edilizia penitenziaria e residenziale di servizio;

c) Direzione generale dei detenuti e del trattamento: assegnazione e trasferimento dei detenuti e degli internati all'esterno dei provveditorati regionali; gestione dei detenuti sottoposti ai regimi speciali; servizio sanitario; attività trattamentali intramurali;

d) Direzione generale dell'esecuzione penale esterna: indirizzo e coordinamento delle attività degli uffici territoriali competenti in materia di esecuzione penale esterna; rapporti con la magistratura di sorveglianza, con gli enti locali e gli altri enti pubblici, con gli enti privati, le organizzazioni del volontariato, del lavoro e delle imprese, finalizzati al trattamento dei soggetti in esecuzione penale esterna.

3. Il Capo del dipartimento svolge altresì le seguenti funzioni: compiti inerenti l'attività ispettiva nelle materie di competenza; contenzioso relativo alle materie di competenza delle direzioni generali di cui alle lettere a) e b) del comma 2.

#### Art. 7.

*(Dipartimento per la giustizia minorile)*

1. Il Dipartimento per la giustizia minorile esercita le funzioni e i compiti inerenti le aree funzionali individuate dall'articolo 16, comma 3, lettera *d*), del decreto legislativo.
2. Per l'espletamento delle funzioni del Dipartimento per la giustizia minorile è istituito il seguente ufficio dirigenziale generale con le competenze di seguito indicate:
  - a*) Direzione generale del personale, dei beni e servizi e per l'attuazione dei provvedimenti giudiziari: assunzione e gestione del personale dirigenziale e non dirigenziale; formazione e aggiornamento professionale del personale civile e di polizia penitenziaria e organizzazione delle relative strutture; relazioni sindacali; provvedimenti disciplinari più gravi della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per più di dieci giorni; esecuzione dei provvedimenti del giudice minorile; partecipazione agli interventi di prevenzione della devianza, convenzioni, consulenze, rapporti con gli enti locali, finalizzati all'attività trattamentale; organizzazione dei servizi per l'esecuzione dei provvedimenti dell'attività giudiziaria; acquisizione e gestione dei beni mobili e dei servizi; acquisizione, progettazione e gestione dei beni immobili; procedure contrattuali.
3. Il Capo del dipartimento svolge altresì le seguenti funzioni:
  - a*) adempimenti connessi alla formazione del bilancio di previsione e del conto consuntivo, della legge di stabilità e della legge di assestamento del bilancio; richieste di variazione del bilancio;
  - b*) attività ispettiva;
  - c*) rapporti con le autorità giudiziarie italiane ed estere; adempimenti connessi alla qualità di autorità centrale prevista da convenzioni internazionali, regolamenti e direttive dell'Unione europea; attività inerenti la nomina dei componenti esperti dei tribunali per i minorenni.

TITOLO III  
AMMINISTRAZIONE PERIFERICA

Art. 8.

*(Organi di decentramento amministrativo)*

1. Costituiscono organi periferici di livello dirigenziale generale del Ministero della giustizia le direzioni regionali indicate nella tabella A) allegata al decreto legislativo 25 luglio 2006, n. 240, come modificata dal presente decreto, aventi la sede e la competenza, per le rispettive circoscrizioni interregionali e i distretti in esse compresi, nonché i provveditorati regionali dell'Amministrazione penitenziaria di cui alla legge 15 dicembre 1990, n. 395.
2. Costituiscono organi periferici di livello dirigenziale non generale del Ministero della giustizia i centri per la giustizia minorile di cui all'articolo 7 del decreto legislativo 28 luglio 1989, n. 272.

Art. 9.

*(Funzioni e compiti)*

1. Il direttore regionale, nel rispetto delle disposizioni e sotto la vigilanza dei capi dei dipartimenti di cui all'articolo 2, comma 1, lettere *a*) e *b*), svolge i compiti attribuitigli dal decreto legislativo 25 luglio 2006, n. 240 e dal presente regolamento, in coordinamento, per le materie di rispettiva competenza, con le articolazioni dell'amministrazione centrale.
2. Il direttore regionale:

- a) gestisce le risorse umane, materiali e finanziarie di cui all'articolo 10, comma 1, del decreto legislativo 25 luglio 2006, n. 240 ed esercita i relativi poteri di spesa;
- b) definisce per gli uffici giudiziari i limiti entro i quali possono essere adottati gli atti che comportano oneri di spesa;
- c) assegna agli uffici le risorse finanziarie e strumentali a norma dell'articolo 3 del decreto legislativo 25 luglio 2006, n. 240;
- d) svolge le attività di programmazione, individuazione, rilevazione, controllo, gestione, verifica, anche a consuntivo, delle risorse finanziarie assegnate; verifica la coerenza tra lo stanziamento e l'allocazione effettiva delle risorse finanziarie finalizzate alla realizzazione degli obiettivi programmati; svolge attività di analisi e rendiconto periodica finalizzata al supporto decisionale; analizza gli scostamenti tra quanto programmato e quanto conseguito; svolge le attività di individuazione, rilevazione, controllo e gestione di dati e informazioni finalizzate al supporto dei processi decisionali e del controllo di gestione dell'amministrazione centrale.

Art. 10.

*(Risorse finanziarie della direzione regionale)*

1. Il direttore regionale, entro il 30 settembre di ciascun anno, trasmette ai capi dei dipartimenti di cui all'articolo 2, comma 1, lettere a) e b) un piano di ripartizione, per l'esercizio successivo, delle spese concernenti:
  - a) il funzionamento della direzione regionale;
  - b) il funzionamento degli uffici compresi nella circoscrizione.
2. All'inizio dell'esercizio finanziario, i capi dei dipartimenti ripartiscono tra le direzioni regionali una quota dei fondi stanziati in bilancio nell'ambito del rispettivo centro di responsabilità. Nel corso dell'esercizio finanziario, con successivi decreti, i capi dei dipartimenti provvedono alla ripartizione della parte rimanente dei fondi stanziati in bilancio anche in relazione a particolari esigenze che non possono essere soddisfatte con i fondi in precedenza assegnati.
3. I fondi di cui al comma 2, con esclusione di quelli destinati al funzionamento della direzione generale, sono ripartiti, a cura del direttore regionale, ordinatore primario di spesa ai sensi della legge 17 agosto 1960, n. 908, tra gli uffici compresi nella circoscrizione di competenza, con il provvedimento di cui all'art. 3 del decreto legislativo 25 luglio 2006, n. 240. Il direttore regionale può disporre aperture di credito in favore dei funzionari delegati.
4. Entro il quindicesimo giorno successivo alla fine di ogni semestre i funzionari delegati trasmettono alla direzione regionale competente l'elenco delle spese sostenute nel semestre precedente per il controllo sulla regolare attuazione dei programmi.
5. Il direttore regionale, entro il mese successivo alla fine di ogni semestre, trasmette all'amministrazione centrale l'elenco delle spese sostenute nel semestre precedente per il controllo sulla regolare attuazione dei programmi.

Art. 11.

*(Competenze della direzione regionale relative al Dipartimento per gli affari di giustizia)*

1. Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 7, comma 3, del decreto legislativo 25 luglio 2006, n. 240, sono attribuiti alla direzione regionale, nell'ambito della circoscrizione di competenza, i seguenti compiti:
  - a) attuazione delle iniziative e degli interventi per garantire lo svolgimento delle funzioni demandate al sistema informativo del casellario dal decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313;
  - b) raccolta delle informazioni relative alle spese di giustizia sostenute negli uffici giudiziari della circoscrizione di competenza, con esclusione di ogni rapporto con Equitalia giustizia s.p.a.

Art. 12.

*(Competenze della direzione regionale relative al Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi: area del personale e della formazione)*

1. Sono attribuiti alla direzione regionale, nell'ambito della circoscrizione di competenza, i seguenti compiti:

- a) reclutamento del personale nell'ambito della programmazione effettuata dall'amministrazione centrale; nomina e prima assegnazione del personale reclutato con concorso regionale;
- b) gestione del personale dell'amministrazione periferica, delle cancellerie e segreterie giudiziarie, degli uffici notificazioni, esecuzioni e protesti; assegnazione delle risorse umane agli uffici; assegnazione temporanea di personale, anche in soprannumero, in posti vacanti di altro ufficio compreso nella circoscrizione, per un periodo non superiore a sei mesi prorogabile una sola volta; trasferimenti e comandi nell'ambito della circoscrizione; formazione e aggiornamento professionale del personale non dirigenziale dell'amministrazione periferica, delle cancellerie e segreterie giudiziarie, degli uffici notificazioni, esecuzioni e protesti;
- c) gestione del trattamento economico e fiscale degli ufficiali giudiziari nell'ambito dei servizi notificazioni, esecuzioni e protesti; disamina delle ispezioni relative ai medesimi servizi.

Art. 13.

*(Competenze della direzione regionale relative al Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi: area delle risorse materiali, dei beni e dei servizi)*

1. Sono attribuiti alla direzione regionale, nell'ambito della circoscrizione di competenza, i seguenti compiti:

- a) analisi comparativa dei costi relativi alle diverse tipologie di beni;
- b) acquisti di beni e servizi per l'amministrazione periferica e gli uffici giudiziari; gestione delle risorse materiali, dei beni e servizi dell'amministrazione periferica e degli uffici giudiziari;
- c) determinazione del fabbisogno di beni e servizi dell'amministrazione periferica e degli uffici giudiziari;
- d) alimentazione del sistema informativo delle scritture contabili e dei dati relativi al fabbisogno;
- e) gestione degli immobili demaniali;
- f) erogazione del contributo ai comuni di cui alla legge 24 aprile 1941, n. 392 per le spese di funzionamento degli uffici giudiziari.

Art. 14.

*(Competenze della direzione regionale relative al Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi: area della statistica)*

1. Sono attribuiti alla direzione regionale, nell'ambito della circoscrizione di competenza, i seguenti compiti:

- a) attività di controllo delle procedure di raccolta dei dati e delle informazioni finalizzate alla alimentazione dei sistemi centralizzati di statistica, seguendo i criteri stabiliti a livello nazionale dalla Direzione generale di statistica e analisi organizzativa nell'ambito del programma statistico nazionale di cui al decreto legislativo 6 settembre 1989, n. 322;
- b) supporto alla Direzione generale di statistica analisi organizzativa nel coordinamento e controllo della attività svolta dagli uffici giudiziari strumentale ai compiti previsti nel decreto legislativo 6 settembre 1989, n. 322.

Art. 15.

*(Competenze della direzione regionale relative al Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi: area dei sistemi informativi automatizzati)*

1. Sono attribuiti alla competenza della direzione regionale, nell'ambito della circoscrizione di competenza, i seguenti compiti:

a) individuazione delle esigenze informatiche degli uffici del territorio e pianificazione delle risorse necessarie; gestione del servizio di assistenza sistemistica; pareri di congruità tecnico-economica sull'acquisto di beni o servizi informatici; approvvigionamento e gestione dei beni strumentali informatici delle direzioni regionali;

b) programmazione, adozione, monitoraggio e vigilanza delle disposizioni e procedure di sicurezza nel trattamento dei dati e nella gestione dei sistemi informativi.

TITOLO IV

DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

Art. 16.

*(Disposizioni transitorie e finali)*

1. All'individuazione degli uffici di livello dirigenziale non generale nonché alla definizione dei relativi compiti e alla distribuzione dei predetti tra le strutture di livello dirigenziale generale si provvede con decreti ministeriali di natura non regolamentare, ai sensi dell'articolo 17, comma 4-bis, lettera e), della legge 23 agosto 1988, n. 400 e dell'articolo 4, comma 4, del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, da emanarsi entro 180 giorni dall'entrata in vigore del presente decreto. Non possono essere individuati uffici dirigenziali non generali in numero superiore a quello dei posti di dirigente di seconda fascia previsti, per ciascun dipartimento, nelle tabelle D), E), F) e G) allegate al presente decreto.

2. Con uno o più decreti ministeriali di natura non regolamentare, da emanarsi entro 180 giorni dall'entrata in vigore del presente decreto, è stabilita la data di entrata in funzione degli uffici dirigenziali generali di cui al decreto legislativo 25 luglio 2006, n. 240, nonché la razionalizzazione e l'utilizzo degli uffici e delle strutture esistenti, ivi comprese la razionalizzazione e l'informatizzazione delle strutture degli uffici dell'Amministrazione degli archivi notarili, ivi compreso il trasferimento alle direzioni regionali delle strutture e risorse degli uffici di coordinamento interdistrettuale per i sistemi informativi automatizzati.

3. Con uno o più decreti ministeriali di natura non regolamentare sono determinate le piante organiche del personale amministrativo degli uffici giudiziari e delle strutture centrali e periferiche in cui si articola l'Amministrazione.

4. Il decreto del Presidente della Repubblica del 6 marzo 2001, n. 55 è abrogato. Fino alla data di entrata in vigore dell'ultimo dei decreti ministeriali di cui al comma 2, le funzioni attribuite alle direzioni generali regionali sono esercitate dall'amministrazione centrale. I contratti stipulati e le procedure di progettazione e realizzazione di opere, beni e servizi avviati entro tale data conservano efficacia e restano attribuiti all'amministrazione centrale.

5. Alle necessità di riduzione degli uffici dirigenziali di livello generale previste dall'articolo 1, comma 404, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, dall'articolo 74 del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, e dall'articolo 2 del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 si provvede mediante

---

la soppressione dei corrispondenti posti recati in aumento dall'articolo 5 del decreto legislativo 25 luglio 2006, n. 240.

6. La tabella A) allegata al decreto legislativo 25 luglio 2006, n. 240 è sostituita dalla tabella A) allegata al presente decreto.

7. La direzione regionale per l'Italia centromeridionale esercita i compiti e le funzioni di cui all'articolo 1 del decreto-legge 16 dicembre 1993, n. 522 convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 1994, n. 102. L'Ufficio speciale di cui all'articolo 1 menzionato nel periodo che precede resta operante fino al termine dell'incarico dirigenziale in corso al momento dell'entrata in vigore del presente regolamento.

8. La tabella E) allegata alla legge 15 dicembre 1990, n. 395 è sostituita dalla tabella B) allegata al presente decreto.

9. Le dotazioni organiche del personale dirigenziale e non dirigenziale dell'Amministrazione giudiziaria, del Dipartimento dell'amministrazione penitenziaria, del Dipartimento per la giustizia minorile e dell'Amministrazione degli archivi notarili, sono previste dalle tabelle C), D), E), F) e G) allegate al presente decreto. Con successivi decreti di natura non regolamentare il Ministro della giustizia ripartisce i contingenti di personale come sopra rideterminati nelle fasce retributive e nei profili professionali.

10. Fermo quanto previsto dall'articolo 9 del decreto legislativo 25 luglio 2006, n. 240, il Ministro della giustizia provvede con proprio decreto all'attribuzione delle risorse ai dipartimenti.

#### Art. 17.

#### *(Divieto di nuovi o maggiori oneri)*

1. Dall'attuazione del presente provvedimento non devono derivare nuovi o maggiori oneri a carico del bilancio dello Stato.

**Tabella A** (articolo 16, comma 6)  
 sostituisce la tabella A) allegata al decreto legislativo 25 luglio 2006, n. 240

Istituzione delle direzioni generali regionali dell'organizzazione giudiziaria

<i>Denominazione</i>	<i>Regione</i>	<i>Distretto</i>	<i>Sede</i>
<b>Direzione regionale per l'Italia centrosettentrionale</b>	Piemonte, Valle d'Aosta/Vallee d'Aoste, Lombardia, Emilia-Romagna, Liguria, Veneto, Friuli Venezia Giulia, Trentino-Alto Adige/Südtirol, Toscana, Marche	Torino, Milano, Brescia, Bologna, Genova, Venezia, Trieste, Trento e Sezione distaccata di Bolzano, Firenze, Ancona	Milano
<b>Direzione regionale per l'Italia centromeridionale</b>	Lazio, Umbria, Abruzzo, Sardegna, Campania, Basilicata, Molise, Puglia, Calabria, Sicilia	Roma, Perugia, L'Aquila, Cagliari e Sezione distaccata di Sassari Napoli, Salerno, Potenza, Campobasso, Bari, Lecce, sezione distaccata di Taranto, Catanzaro, Reggio Calabria, Palermo, Catania, Caltanissetta, Messina	Napoli

---

**Tabella B** (articolo 16, comma 8)  
sostituisce la tabella E) allegata alla legge 15 dicembre 1990, n. 395

Provveditorati regionali dell'Amministrazione penitenziaria

Bari	Puglia - Calabria - Basilicata
Bologna	Emilia-Romagna
Cagliari	Sardegna
Firenze	Toscana
Milano	Lombardia
Napoli	Campania
Padova	Veneto - Friuli-Venezia Giulia - Trentino-Alto Adige/Südtirol
Pescara	Abruzzo - Molise - Marche
Palermo	Sicilia
Roma	Lazio - Umbria
Torino	Piemonte - Valle d'Aosta/Vallee d'Aoste - Liguria



Tabella C (articolo 16, comma 9)

<b>Ministero della Giustizia</b>	
<b>Dotazione organica complessiva del personale dirigenziale</b>	
<b>Qualifiche dirigenziali – carriera amministrativa</b>	<b>Dotazione organica</b>
Dirigenti 1^ fascia	17
Dirigenti 2^ fascia	349
<b>Totale Dirigenti</b>	<b>366</b>
<b>Qualifiche dirigenziali – carriera penitenziaria</b>	
Dirigenti generali penitenziari	18
Dirigenti penitenziari	363
<b>Totale Dirigenti</b>	<b>381</b>

**Tabella D (articolo 16, comma 9)**

<b>Ministero della Giustizia</b>	
<b>Amministrazione giudiziaria</b>	
<b>Dipartimento per gli affari di giustizia Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi</b>	
<b>Dotazione organica complessiva del personale amministrativo</b>	
<b>Qualifiche dirigenziali</b>	<b>Dotazione organica</b>
Dirigenti 1 <sup>^</sup> fascia	15
Dirigenti 2 <sup>^</sup> fascia	316
<b>Totale Dirigenti</b>	<b>331</b>
<b>Aree</b>	<b>Dotazione organica</b>
Terza area	12.024
Seconda area	26.847
Prima area	4.455
<b>TOTALE QUALIFICHE DIRIGENZIALI</b>	<b>331</b>
<b>TOTALE AREE</b>	<b>43.326</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>43.657</b>

Tabella E (articolo 16, comma 9)

<b>Ministero della Giustizia</b>	
<b>Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria</b>	
<b>Dotazione organica complessiva del personale amministrativo</b>	
<b>Qualifiche dirigenziali</b>	<b>Dotazione organica</b>
Dirigenti penitenziari	
Dirigenti generali penitenziari	18
Dirigenti istituti penitenziari	300
Dirigente esecuzione penale esterna	34
Dirigenti Area 1	
Dirigenti 2 <sup>a</sup> fascia - carriera amministrativa	29
<b>Aree</b>	<b>Dotazione organica</b>
Terza area	3.573
Seconda area	2.789
Prima area	154
<b>TOTALE QUALIFICHE DIRIGENZIALI</b>	<b>381</b>
<b>TOTALE AREE</b>	<b>6.516</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>6.897</b>

**Tabella F** (articolo 16, comma 9)

<b>Ministero della Giustizia</b>	
<b>Dipartimento per la giustizia minorile</b>	
<b>Dotazione organica complessiva del personale amministrativo</b>	
<b>Qualifiche dirigenziali</b>	<b>Dotazione organica</b>
Dirigenti 1^ fascia	2
Dirigenti 2^ fascia	16
<b>Totale dirigenti</b>	<b>18</b>
<b>Aree</b>	<b>Dotazione organica</b>
Terza area	1.024
Seconda area	573
Prima area	54
<b>TOTALE QUALIFICHE DIRIGENZIALI</b>	<b>18</b>
<b>TOTALE AREE</b>	<b>1.651</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>1.669</b>

**Tabella G** (articolo 16, comma 9)

<b>Ministero della Giustizia</b>	
<b>Amministrazione degli archivi notarili</b>	
<b>Dotazione organica complessiva del personale amministrativo</b>	
<b>Qualifiche dirigenziali</b>	<b>Dotazione organica</b>
Dirigenti 1 <sup>a</sup> fascia	1
Dirigenti 2 <sup>a</sup> fascia	17
Totale dirigenti	18
<b>Aree</b>	<b>Dotazione organica</b>
Terza area	141
Seconda area	251
Prima area	110
<b>TOTALE QUALIFICHE DIRIGENZIALI</b>	<b>18</b>
<b>TOTALE AREE</b>	<b>502</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>520</b>

## RELAZIONE ILLUSTRATIVA

L'articolo 2, comma 1, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, prevede che gli uffici dirigenziali di livello generale e quelli di livello non generale delle amministrazioni dello Stato e le relative dotazioni organiche siano ridotti nella misura minima del 20%; è inoltre prevista la riduzione nella misura minima del 10% delle dotazioni organiche del personale non dirigenziale.

L'articolo 2, comma 5, del decreto-legge stabilisce che *"alle riduzioni previste dal comma 1 si provvede con uno o più decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri [...] su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze"*.

L'articolo 2, comma 10, del decreto-legge stabilisce a sua volta che ciascuna Amministrazione proceda ad adottare un nuovo regolamento di organizzazione in conseguenza delle riduzioni operate ai sensi del comma 5. Tale regolamento, in deroga al procedimento regolato dall'articolo 17, comma 4-bis, della legge 23 agosto 1988, n. 400, può essere adottato con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, all'esito del procedimento semplificato disciplinato dall'articolo 2, comma 10-ter del citato decreto-legge.

Il termine per l'adozione dei regolamenti di organizzazione in forma semplificata (originariamente fissato al 31 dicembre 2012) è stato successivamente prorogato al 28 febbraio 2013 dall'articolo 1, comma 406, della legge 24 dicembre 2012, n. 228, ulteriormente differito al 31 dicembre 2013 dall'articolo 2, comma 7, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modificazioni dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, poi fissato al 28 febbraio 2014 dall'articolo 1, comma 7, del decreto-legge 30 dicembre 2013, n. 150 e da ultimo prorogato al 15 luglio 2014 dall'articolo 16, comma 4, del decreto-legge 24 aprile 2014 n. 66 convertito con modificazioni dalla legge 16 maggio 2014 n. 78.

Il d.P.C.M. in oggetto – che sostituisce il regolamento di organizzazione di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 marzo 2001, n. 55 – dà attuazione alla riduzione degli uffici del Ministero della giustizia e delle relative dotazioni organiche di personale dirigenziale e non dirigenziale previste dalle seguenti disposizioni legislative: articolo 1, comma 404, della legge 27 dicembre 2006, n. 296; articolo 74 del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133; articolo 2 del decreto-legge 30 dicembre 2009, n. 194, convertito con modificazioni dalla legge 26 febbraio 2010, n. 25; articolo 1 del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge 14 settembre 2011, n. 148; articolo 2 del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135.

Con il d.P.C.M. in oggetto si provvede al tempo stesso alla riorganizzazione del Ministero della giustizia e alla razionalizzazione delle relative strutture, rese necessarie dalla riduzione degli uffici e delle relative dotazioni organiche di personale.

Il regolamento dà inoltre attuazione al decentramento delle funzioni amministrative del Ministero della Giustizia previsto dal decreto legislativo 25 luglio 2006, n. 240, introducendo le necessarie modificazioni del previgente assetto organizzativo (come previsto dall'articolo 7, comma 4 del citato decreto legislativo) e operando una rideterminazione delle articolazioni periferiche dirigenziali di livello generale dell'amministrazione giudiziaria (come consentito dall'articolo 6 del decreto legislativo 25 luglio 2006, n. 240).

Il d.P.C.M. in oggetto riprende lo schema di d.P.R. recante "Regolamento di organizzazione del Ministero della Giustizia", predisposto ai sensi dell'articolo 17, comma 4-bis della legge 23 agosto 1988, n. 400 e già approvato in via preliminare dal Consiglio dei Ministri nella seduta del 17 dicembre 2010.

Rispetto a quest'ultimo testo, sono state apportate le modifiche necessarie ad accogliere le

osservazioni sul regolamento di organizzazione contenute nel parere espresso dal Consiglio di Stato nell'adunanza del 24 novembre 2011 e quelle espresse dalla I Commissione della Camera dei Deputati nella seduta del 29 marzo 2012. Sono state inoltre apportate le modifiche necessarie a dare attuazione alle riduzioni delle dotazioni organiche di personale previste dalla legislazione in materia di riduzione della spesa pubblica *medio tempore* intervenuta.

La finalità del provvedimento è dunque quella di disegnare una nuova configurazione del Ministero della giustizia, al fine di:

a) rendere la sua struttura compatibile con le riduzioni degli uffici e delle dotazioni organiche di personale previste dalle leggi in materia di riduzione della spesa pubblica succedutesi dal 2006 ad oggi;

b) completare il decentramento delle funzioni amministrative di competenza del Ministero, già avviato con la legge 15 dicembre 1990, n. 395 (per quanto riguarda l'Amministrazione penitenziaria) e con il decreto legislativo 28 luglio 1989, n. 272 (per quanto riguarda l'Amministrazione della giustizia minorile).

Venendo ad esaminare nel dettaglio le disposizioni contenute nello schema di regolamento si osserva quanto segue.

### **Titolo I**

Contiene le disposizioni di carattere generale del provvedimento ed illustra come il dicastero sia incentrato su strutture amministrative centrali ed altre di decentramento regionale (i provveditorati regionali dell'Amministrazione penitenziaria, le direzioni regionali dell'organizzazione giudiziaria e i centri per la giustizia minorile).

L'articolo 1 contiene alcune definizioni necessarie all'agevole comprensione del nuovo regolamento di organizzazione.

L'articolo 2 contiene una disposizione di carattere generale, con cui si individuano le quattro strutture dipartimentali in cui è articolato il Ministero della giustizia:

- a) Dipartimento per gli affari di giustizia (DAG);
- b) Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi (DOG);
- c) Dipartimento dell'amministrazione penitenziaria (DAP);
- d) Dipartimento per la giustizia minorile (DGM).

### **Titolo II**

Contiene le disposizioni relative alla organizzazione e ai compiti dell'amministrazione centrale, articolata in quattro dipartimenti corrispondenti alle aree funzionali previste dal decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300.

L'articolo 3 riproduce – con alcune modificazioni rese necessarie dalle intervenute innovazioni organizzative – l'articolo 3 del d.P.R. n. 55 del 2001, individuando quali siano i compiti del Capo del dipartimento e dei suoi uffici di staff. Rispetto alla previgente disposizione sono definiti più analiticamente i compiti di coordinamento degli uffici dirigenziali generali e di rappresentanza esterna dell'amministrazione.

Si segnala che, accogliendo le osservazioni a suo tempo formulate dal Consiglio di Stato nel parere espresso sullo schema di d.P.R. recante il regolamento di organizzazione del Ministero della Giustizia, è stato specificato che le funzioni in materia di atti normativi anche internazionali sono esercitate dal Capo del dipartimento in coordinamento con l'attività dell'Ufficio legislativo del Ministero e con l'Ufficio per il coordinamento degli affari internazionali e a supporto dei medesimi. Ai fini del conferimento dell'incarico di vice Capo del dipartimento – figura prevista in misura

differente relativamente ai diversi dipartimenti per le peculiarità che li contraddistinguono – oltre al richiamo dell'art. 19 del d.lgs. n. 165 del 2001 che regola di norma il conferimento di tali incarichi, si è aggiunto il richiamo dell'art. 10 del d.lgs. n. 63 del 2006, che contiene una disciplina speciale per il conferimento degli incarichi dirigenziali di livello generale nell'ambito dell'Amministrazione penitenziaria.

L'articolo 4 disciplina i compiti e le funzioni del Dipartimento per gli affari di giustizia, riprendendo in gran parte quanto già previsto dall'articolo 4 del d.P.R. n. 55 del 2001.

Il dipartimento continua ad essere articolato in 3 direzioni generali, così denominate:

- Direzione generale della giustizia civile;
- Direzione generale della giustizia penale;
- Direzione generale degli affari giuridici e legali.

Le articolazioni di livello dirigenziale generale della giustizia civile e della giustizia penale sono rimaste invariate e svolgono i compiti attribuiti dalla vigente legislazione al Ministro della giustizia nei rispettivi settori della giurisdizione. Si segnala in particolare che – recependo le osservazioni formulate a suo tempo dal Consiglio di Stato nel parere espresso sullo schema di d.P.R. recante il regolamento di organizzazione del Ministero della Giustizia - è stato specificato che le funzioni concernenti le relazioni internazionali in materia civile e penale (con particolare riguardo allo studio preparatorio e alla elaborazione di convenzioni, trattati, accordi e altri strumenti internazionali) sono esercitate - rispettivamente - dalla Direzione generale della giustizia civile e dalla Direzione generale della giustizia penale, in collaborazione con l'Ufficio legislativo del Ministero e con l'Ufficio per il coordinamento degli affari internazionali (uffici di diretta collaborazione del Ministro, disciplinati dal d.P.R. n. 315 del 2001) e a supporto dei medesimi.

Le modifiche di maggior rilievo riguardano l'ampliamento dei compiti della Direzione generale degli affari giuridici e legali (che sostituisce la Direzione generale del contenzioso e dei diritti umani prevista dall'articolo 4, comma 2, lettera c) del d.P.R. n. 55 del 2001), che è stata riorganizzata al fine di realizzare una struttura unitaria per la gestione delle controversie in cui è parte il Ministero: non solo quelle già rientranti nella competenza della soppressa direzione generale del contenzioso e dei diritti umani, ma anche quelle che fino ad oggi sono state distribuite tra le diverse articolazioni ministeriali (con notevole dispersione di energie e aggravio dei compiti di supporto), ad eccezione delle controversie relative ai rapporti di lavoro del personale dell'Amministrazione penitenziaria e di quelle relative alle altre materie di competenza del DAP, che continueranno ad essere gestite direttamente da quest'ultimo dipartimento.

In base alle disposizioni del regolamento di organizzazione attualmente in vigore, il contenzioso lavoristico del personale amministrato dal DOG è curato dall'ufficio II del Capo del dipartimento; il contenzioso relativo al personale di magistratura è curato dalla Direzione generale dei magistrati; il contenzioso pensionistico che riguarda il personale amministrativo e il personale di magistratura è curato dall'Ufficio pensioni della Direzione generale del personale del DOG; il contenzioso lavoristico del personale incardinato presso il Dipartimento per la giustizia minorile è curato dal dipartimento stesso; tutte le controversie in materia di pubbliche forniture sono seguite dalle singole direzioni generali.

L'intera gestione di tali controversie (inclusi gli eventuali processi di esecuzione forzata) viene trasferita alla nuova Direzione generale degli affari giuridici e legali. Non è stato tuttavia possibile concentrare in capo a tale direzione generale anche il contenzioso relativo all'Amministrazione penitenziaria, trattandosi prevalentemente di controversie specialistiche (si pensi, ad esempio, alle controversie del personale di polizia penitenziaria, che richiedono una stretta interrelazione con il vertice dipartimentale in quanto afferenti a specifiche prerogative di diritto pubblico relative al personale appartenente alle forze di polizia).

Alla Direzione generale degli affari giuridici e legali viene affidato inoltre il compito di curare l'esecuzione delle sentenze rese nelle materie che ricadono nella competenza del Dipartimento per



gli affari di giustizia (si pensi, ad esempio, all'esecuzione delle sentenze di condanna al pagamento dell'indennizzo *ex lege* n. 89 del 2001), mentre l'esecuzione delle sentenze rese nelle materie di competenza di altri dipartimenti restano affidate alle rispettive direzioni generali competenti per ciascuna materia (si pensi, ad esempio, alle sentenze rese nelle controversie di lavoro o a quelle rese nelle controversie in materia di beni e servizi).

Restano attribuite alla Direzione generale della giustizia civile del DAG anche i procedimenti per il recupero di somme dovute da funzionari dell'ordine giudiziario o da ausiliari dell'autorità giudiziaria e per il recupero dei crediti liquidati, in favore dell'amministrazione, dalla Corte dei conti per danno erariale.

Ulteriori modifiche all'organizzazione del Dipartimento per gli affari di giustizia riguardano: il rafforzamento dell'attività di coordinamento attribuita al Capo del dipartimento e l'adeguamento alle innovazioni legislative intervenute in specifici settori (si pensi al ruolo e alle funzioni di Equitalia giustizia s.p.a. per le attività di recupero delle spese di giustizia in precedenza svolte dal dicastero; ovvero alle attività connesse al riconoscimento delle qualifiche delle professioni regolamentate e non regolamentate, ai sensi del d.lgs. n. 206 del 2007); la concentrazione presso il dipartimento delle attività relative alla pubblicazione degli atti sul Bollettino Ufficiale del Ministero (attualmente attribuite al DOG), al fine di affiancarle alle attività di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana; l'attribuzione al Capo del dipartimento dei compiti connessi alla traduzione di leggi e atti stranieri (trattandosi di attività svolta nell'interesse di tutti gli uffici che operano nell'ambito del dipartimento).

L'articolo 4 attribuisce infine al Capo del dipartimento i poteri di vigilanza e controllo previsti dalla legge 17 maggio 1952, n. 629 con riferimento all'Ufficio centrale degli archivi notarili (ufficio che ha per il resto un ordinamento e una gestione finanziaria separati). In attuazione delle disposizioni in materia di procedimento disciplinare contenute nel d.lgs. n. 150 del 2009 si è deciso di attribuire all'Ufficio centrale degli archivi notarili la competenza ad irrogare le sanzioni disciplinari più gravi, relativamente al personale degli archivi notarili.

L'articolo 5 - che sostituisce gli articoli 5 e 6 del d.P.R. n. 55 del 2001 - disciplina le funzioni e i compiti del Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi, apportando le modifiche necessarie per adeguare la struttura del dipartimento alla nuova architettura decentrata del dicastero (disciplinata nel Titolo III dello schema di regolamento).

Il dipartimento continua ad essere articolato in 6 direzioni generali, così denominate:

- Direzione generale del personale e della formazione;
- Direzione generale delle risorse materiali, dei beni e dei servizi;
- Direzione del bilancio e della contabilità;
- Direzione generale dei magistrati;
- Direzione generale per i sistemi informativi automatizzati;
- Direzione generale di statistica e analisi organizzativa.

Le direzioni generali che hanno compiti di gestione di risorse umane o strumentali (Direzione generale del personale e della formazione; Direzione generale delle risorse materiali, dei beni e dei servizi; Direzione generale per i sistemi informativi automatizzati; Direzione del bilancio e della contabilità) continueranno ad esercitare la stessa tipologia di funzioni e di compiti già previsti dalla normativa vigente.

Tali funzioni e tali compiti saranno tuttavia esercitati unicamente con riferimento alle strutture dell'amministrazione centrale e agli uffici giudiziari aventi competenza nazionale (Corte Suprema di Cassazione e relativa Procura Generale; Tribunale Superiore delle Acque; Direzione Nazionale Antimafia), i quali - per loro stessa natura - non sono suscettibili di essere gestiti da una struttura decentrata.

Le medesime funzioni e compiti verranno invece decentrate su base interregionale quando siano esercitati con riguardo alle strutture dell'amministrazione periferica (direzioni generali regionali) e

agli uffici giudiziari diversi da quelli nazionali, secondo quanto previsto dal Titolo III dello schema di regolamento in oggetto.

Le direzioni generali del DOG continueranno inoltre a svolgere anche tutte quelle attività che, per specifica disposizione di legge o per una migliore efficienza economica del servizio, devono essere gestite da una struttura centrale del Ministero.

La Direzione generale dei magistrati non è interessata dal decentramento amministrativo (articolo 7 del d.lgs. n. 240 del 2006) e conserva pertanto immutati i propri compiti, fatta eccezione per quelli relativi al contenzioso che, come si è visto nell'illustrazione dell'articolo 4, sono stati trasferiti alla nuova Direzione generale degli affari giudici e legali.

La Direzione generale per i sistemi informativi automatizzati e la Direzione generale di statistica e analisi organizzativa (nuova denominazione che intende valorizzare la funzione di supporto svolta da tale ufficio alle valutazioni e agli interventi di tipo organizzativo, attraverso dati e rilevazioni oggettive), pur essendo collocate organicamente all'interno del DOG, svolgono - come già previsto dalla normativa vigente - compiti ed attività per tutto il Ministero.

L'articolo 5 descrive ulteriori compiti attribuiti al Capo del dipartimento. Tra le funzioni ad esso assegnate è adesso prevista anche la realizzazione e gestione dell'ufficio relazioni con il pubblico per tutto il Ministero della giustizia, funzioni già di fatto svolte dal Capo del dipartimento pur in assenza di una puntuale previsione da parte del d.P.R. n. 55 del 2001.

Analogamente a quanto previsto dal vigente regolamento di organizzazione del Ministero, le funzioni e i compiti in materia di personale, risorse materiali, beni e servizi, bilancio e contabilità sono svolte dalle corrispondenti direzioni generali costituite presso il DOG anche per gli uffici che ricadono nell'ambito del Dipartimento per gli affari di giustizia.

Si è scelto di non procedere ad analogo accentramento per gli uffici che ricadono nell'ambito del Dipartimento per la giustizia minorile allo scopo di recepire il parere reso dalla I Commissione della Camera dei Deputati il 29 marzo 2012 sullo schema di d.P.R. recante il regolamento di organizzazione del Ministero della Giustizia. In tale parere si sottolinea infatti la necessità che la riduzione del numero delle direzioni generali di tale dipartimento non pregiudichi l'esigenza di garantire ad esso una sufficiente autonomia delle funzioni organizzative relative alla gestione del personale e delle risorse materiali, mantenendo presso il Dipartimento per la giustizia minorile un'autonoma direzione generale del personale, dei beni e dei servizi.

La specificità delle funzioni svolte dal Dipartimento dell'amministrazione penitenziaria (v. *supra*), rendono infine inopportuno accentrare in capo ai corrispondenti uffici di livello dirigenziale generale del DOG la gestione dei compiti in materia di personale, risorse materiali, beni e servizi, bilancio e contabilità del DAP (come del resto già previsto dal vigente regolamento di organizzazione).

L'articolo 6 reca le disposizioni relative ai compiti del Dipartimento dell'amministrazione penitenziaria.

Il Dipartimento è attualmente articolato in 5 direzioni generali, nei provveditorati regionali dell'Amministrazione penitenziaria (uffici di livello dirigenziale generale previsti dalla legge 15 dicembre 1990, n. 395) e nell'Istituto superiore di studi penitenziari (ufficio di livello dirigenziale generale di cui al decreto legislativo 30 ottobre 1992, n. 446).

Nel nuovo assetto organizzativo continuano ad essere attribuite al DAP le funzioni gestionali del personale, compresi i compiti in materia di formazione e specializzazione del personale penitenziario, e le funzionali gestionali delle risorse finanziarie e strumentali, che vengono esercitate mediante due direzioni generali (Direzione generale del personale e della formazione; Direzione generale del bilancio, contabilità, delle risorse materiali, dei beni e dei servizi), quelle relative all'esecuzione delle pene e delle misure alternative alla detenzione, che vengono esercitate mediante due distinte articolazioni dirigenziali generali (Direzione generale dei detenuti e del trattamento; Direzione generale dell'esecuzione penale esterna).

Costituiscono, inoltre, strutture di decentramento regionale i provveditorati regionali dell'Amministrazione penitenziaria di cui alla legge 15 dicembre 1990, n. 395 e successive modificazioni.

Nell'ambito della complessiva riduzione degli uffici dirigenziali di livello generale e delle relative dotazioni organiche si è deciso di procedere alla soppressione di quattro provveditorati generali dell'Amministrazione penitenziaria (con i conseguenti accorpamenti geografici riportati nella tabella B), alla soppressione di una direzione generale, la Direzione generale per il bilancio e della contabilità (peraltro di recente istituzione), le cui funzioni vengono assorbite dalla Direzione generale del bilancio, contabilità, delle risorse materiali, dei beni e dei servizi, nonché alla soppressione dell'Istituto superiore studi penitenziari, le cui funzioni vengono assorbite dalla Direzione generale del personale e della formazione.

L'articolo 7 illustra le funzioni e compiti del Dipartimento per la giustizia minorile, la cui organizzazione è stata profondamente modificata attraverso la soppressione di due direzioni generali e il trasferimento - alla Direzione generale degli affari giuridici e legali del DAG - della funzione di gestione del contenzioso nelle materie di competenza del Dipartimento per la giustizia minorile.

Per effetto di tale riorganizzazione il Dipartimento per la giustizia minorile continuerà ad esercitare le funzioni e i compiti attualmente attribuiti dal d.P.R. n. 55 del 2001 (fatta eccezione, come detto, per la gestione del contenzioso), attraverso una sola direzione generale:

- Direzione generale del personale, dei beni e servizi e per l'attuazione dei provvedimenti giudiziari.

Vengono infine attribuiti al Capo del dipartimento gli adempimenti connessi alla qualità di autorità centrale prevista da convenzioni internazionali, dalle fonti normative dell'Unione europea (si pensi alle autorità centrali istituite dal regolamento (CE) n. 4/2009 del Consiglio del 18 dicembre 2008 in materia di obbligazioni alimentari), i rapporti con le autorità giudiziarie italiane ed estere e le attività inerenti la nomina dei componenti esperti dei tribunali per i minorenni.

In un'ottica di razionalizzazione e snellimento del Ministero, si è provveduto alla soppressione della Conferenza dei capi dipartimento - già prevista dall'articolo 6, comma 2, del d.P.R. n. 55 del 2001 ma rivelatasi nella prassi scarsamente efficiente e operativa - tenuto conto del fatto che l'attività di coordinamento tra le varie articolazioni ministeriali è già svolta dal Gabinetto del Ministro.

### **Titolo III**

Il Titolo III dello schema di regolamento contiene disposizioni in materia di articolazioni periferiche dell'amministrazione, diffondendosi in particolare sui compiti e le attribuzioni delle direzioni generali regionali dell'organizzazione giudiziaria, quali organi di decentramento amministrativo previsti dal d.lgs. n. 240 del 2006.

L'articolo 8 stabilisce che l'azione ministeriale si attua mediante le articolazioni di decentramento su base regionale costituite dai provveditorati dell'amministrazione penitenziaria di cui alla legge 15 dicembre 1990, n. 395, dalle direzioni regionali dell'organizzazione giudiziaria previste dal d.lgs. 25 luglio 2006, n. 240 (uffici dirigenziali di livello generale) e dai centri per la giustizia minorile di cui al decreto legislativo 28 luglio 1989, n. 272 (uffici dirigenziali di livello non generale).

L'articolo 9 definisce i compiti della direzione regionale e richiama i poteri di indirizzo e coordinamento dei capi del dipartimento. In tale contesto si è reso necessario prevedere un significativo raccordo delle nuove articolazioni periferiche con tutte le articolazioni centrali, sia in ragione delle competenze a queste riservate, sia in considerazione della necessaria integrazione tra

centro e periferia. Il principio cardine della gestione delle risorse umane, materiali e finanziarie da parte del direttore regionale è quello dell'autonomia gestionale, nell'ambito delle risorse attribuitegli dai capi dei dipartimenti (DOG e DAG) le cui funzioni sono state dalle legge decentrate su base periferica.

L'articolo 10 contiene una precisa e dettagliata descrizione delle attività da compiersi in tema di pianificazione, gestione e consuntivazione delle risorse finanziarie assegnate alla direzione regionale quale ordinatore primario di spesa.

L'articolo 11 reca disposizioni di dettaglio per assicurare l'efficace decentramento dei compiti del Dipartimento per gli affari di giustizia per l'area del casellario giudiziale e delle spese di giustizia.

Gli articoli da 12 a 15 recano disposizioni di dettaglio per assicurare l'efficace decentramento dei compiti del Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi.

Negli articoli in questione vengono puntualmente descritte le attribuzioni delle direzioni regionali per l'area del personale e della formazione (articolo 12), per l'area delle risorse materiali, dei beni e dei servizi (articolo 13), per l'area della statistica (articolo 14) e per l'area dei sistemi informativi automatizzati (articolo 15), tutte improntate al principio del più ampio decentramento amministrativo.

In particolare, l'articolo 15 definisce i compiti della direzione regionale in materia di sistemi informativi automatizzati e si integra con la previsione della dipendenza funzionale dei dirigenti informatici dal responsabile per i sistemi informativi, come previsto dal d.lgs. n. 39 del 1993.

Le disposizioni sul decentramento dei compiti del DOG contenute nel d.lgs. n. 240 del 2006, opportunamente coordinate con le funzioni e i ruoli che il medesimo decreto legislativo attribuisce al magistrato capo dell'ufficio giudiziario e al dirigente amministrativo ad esso preposto, consentono alla direzione generale regionale di svolgere un'efficace e completa funzione amministrativa decentrata, ferme restando le competenze dell'amministrazione centrale dettagliatamente elencate nell'articolo 6 del regolamento in oggetto (v. *supra*).

#### **Titolo IV**

Il Titolo IV dello schema di regolamento contiene alcune disposizioni transitorie e finali.

L'articolo 16, oltre a recare disposizioni transitorie e finali relative all'attuazione del decentramento previsto dallo schema di regolamento in oggetto (commi 2 e 4), contiene anche le norme necessarie ad attuare la riduzione degli uffici dirigenziali di livello generale e non generale e delle relative dotazioni organiche, e a completare la riduzione delle dotazioni organiche di personale non dirigenziale, previste dalla legislazione in materia di riduzione della spesa pubblica emanata dal 2006 ad oggi.

Lo schema di d.P.C.M. in oggetto riduce in primo luogo il numero degli uffici dirigenziali di livello generale, con le modalità che verranno analiticamente illustrate nel prosieguo di questa relazione. Si osserva fin da ora che al fine di conseguire gli obiettivi di riorganizzazione e contenimento della spesa pubblica è stata operata la soppressione di **28** uffici dirigenziali di livello generale, **14** dei quali corrispondenti alle direzioni generali regionali dell'organizzazione giudiziaria istituite dal decreto legislativo n. 240 del 2006.

Sono state a tal fine riviste le circoscrizioni di decentramento (v. la tabella A allegata allo schema di d.P.C.M., che sostituisce la tabella A) allegata al d.lgs. n. 240 del 2006): ciò che consente, nel rispetto dei vincoli di bilancio imposti dalla normativa primaria cui il presente schema di d.P.C.M. dà attuazione, una significativa riduzione degli uffici dirigenziali di livello generale e una dimensione delle nuove strutture finalizzata a ridurre al massimo la duplicazione di funzioni di supporto.

---

L'aggregazione dei distretti nell'ambito delle strutture regionali è stata effettuata sulla falsariga di quanto già previsto dal d.lgs. n. 240 del 2006 (che prevedeva la costituzione di direzioni interregionali), accorpando gli ulteriori distretti per prossimità territoriale ed uniformità economico-sociale, evitando, in ogni caso, di costituire strutture troppo piccole e dunque costose e poco efficienti.

Negli accorpamenti si è avuto riguardo alla esistenza di stabili e funzionali collegamenti aerei, ferroviari e stradali, avendo cura di assicurare la prossimità geografica e storica dei territori.

Poiché, come si è detto in sede di commento dell'articolo 6, sono stati soppressi uffici di livello dirigenziale generale operanti presso il DAP (tra cui alcuni provveditorati regionali dell'Amministrazione penitenziaria), è stato necessario sostituire la tabella E) allegata alla legge n. 395 del 1990, relativa ai provveditorati regionali dell'Amministrazione penitenziaria (articolo 16, comma 8).

L'articolo 16, comma 9 rinvia a sua volta alle tabelle C), D), E), F), G) allegate allo schema di d.P.C.M., per l'individuazione delle nuove dotazioni organiche del personale dirigenziale e non dirigenziale delle strutture costituenti il Ministero della giustizia: DAG e DOG (Amministrazione giudiziaria), DAP, DGM e Archivi notarili.

L'articolo 16, comma 1 stabilisce infine che all'individuazione degli uffici di livello dirigenziale non generale, nonché alla definizione dei relativi compiti e alla distribuzione di tali uffici tra le strutture di livello dirigenziale generale, si provvede con decreti ministeriali di natura non regolamentare, ai sensi dell'articolo 17, comma 4-bis, lettera e), della legge 23 agosto 1988, n. 400 e dell'articolo 4, comma 4, del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300.

L'articolo 17 prevede, infine, la clausola di invarianza della spesa.

## **RIDUZIONE DEL PERSONALE DEGLI UFFICI DIRIGENZIALI DI LIVELLO GENERALE E NON GENERALE E RIDUZIONE DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE**

### **A) personale dirigenziale generale e non generale**

In relazione alle riduzioni di personale dirigenziale generale e non generale apportate dal presente schema di d.P.C.M. si precisa quanto segue (v. anche le tabelle A e B allegate alla presente relazione).

Il provvedimento intende dare attuazione alle riduzioni di personale imposte dalle seguenti norme:

- a) legge n. 296 del 2006 (art. 1, comma 404);
- b) decreto-legge n. 112 del 2008 (art. 74);
- c) decreto-legge n. 194 del 2009 (art. 2, commi 8-*bis* e seguenti);
- d) decreto-legge n. 138 del 2011 (art. 1, comma 3);
- e) decreto-legge n. 95 del 2012 (art. 2).

La legge n. 296 del 2006 prevede che gli uffici di livello dirigenziale generale e quelli di livello non generale debbano essere riorganizzati procedendo alla riduzione in misura non inferiore al 10 per cento di quelli di livello dirigenziale generale ed al 5 per cento di quelli di livello dirigenziale non generale.

Il decreto-legge n. 112 del 2008 prevede: una riduzione degli uffici dirigenziali di livello generale e di quelli di livello non generale, in misura non inferiore, rispettivamente, al 20 e al 15 per cento di quelli esistenti; una riduzione del contingente di personale adibito allo svolgimento di compiti logistico-strumentali e di supporto in misura non inferiore al dieci per cento con contestuale riallocazione delle risorse umane eccedenti tale limite negli uffici che svolgono funzioni istituzionali; una rideterminazione del dieci per cento della spesa complessiva relativa al numero dei posti di organico di tale personale. Il decreto-legge in oggetto prevede inoltre che ai fini dell'attuazione delle predette misure possono essere computate le riduzioni derivanti dai regolamenti emanati ai sensi dell'articolo 1, comma 404, lettera a) della legge n. 296 del 2006.

Il decreto-legge n. 194 del 2009 e il decreto-legge n. 138 del 2011 prevedono, a loro volta, che le amministrazioni debbano procedere ad ulteriori riduzioni di personale dirigenziale di livello non generale in misura non inferiore al 10%.

Il decreto-legge n. 95 del 2012 prevede, infine, una riduzione del personale dirigenziale generale e non generale, in misura non inferiore ad un ulteriore 20%.

Le riduzioni di personale previste dal decreto-legge n. 194 del 2009, dal decreto-legge n. 138 del 2011 e dal decreto-legge n. 95 del 2012 non interessano - per espressa disposizione normativa - le strutture di cui al comma 7 dell'articolo del decreto-legge n. 95 del 2012 (nel cui ambito rientrano il Dipartimento dell'amministrazione penitenziaria e, per omogenità di funzioni, le strutture territoriali del Dipartimento Giustizia Minorile) e il personale operante presso gli uffici giudiziari.

Lo schema di d.P.C.M. in oggetto ridetermina le dotazioni organiche del **personale dirigenziale generale** come segue (v. la tabella A allegata alla presente relazione).

Le attuali dotazioni delle quattro amministrazioni ammontano complessivamente a 61 unità, così ripartite:

- n. 31 unità dell'Amministrazione giudiziaria (27 DOG e 4 DAG);
- n. 25 unità dell'Amministrazione penitenziaria;
- n. 4 unità dell'Amministrazione per la giustizia minorile;

n. 1 unità dell'Amministrazione degli archivi notarili.  
Le riduzioni operate ai sensi del decreto-legge n. 112 del 2008 e del decreto-legge n. 95 del 2012 portano tali dotazioni ad un contingente complessivo di 36 unità.

Il progetto di riordino prevede quindi:

- a) una riduzione ai sensi del decreto-legge n. 112 del 2008 pari a 15 unità:
  - n. 9 unità dell'Amministrazione giudiziaria (9 direzioni regionali)
  - n. 4 unità dell'Amministrazione penitenziaria (4 provveditorati regionali);
  - n. 2 unità dell'Amministrazione per la giustizia minorile (due direzioni generali, tramite accorpamento);
- b) una riduzione ai sensi del decreto-legge n. 95 del 2012 pari a 10 unità, così ripartite:
  - n. 7 unità dell'Amministrazione giudiziaria (5 direzioni regionali e 2 vice capi, DAG e DOG);
  - n. 3 unità dell'Amministrazione penitenziaria (la Direzione generale per il bilancio e della contabilità, l'Istituto superiore di studi penitenziari, e 1 provveditorato).

Lo schema di d.P.C.M. in oggetto ridetermina inoltre le dotazioni organiche del **personale dirigenziale non generale** come segue (v. la tabella B allegata alla presente relazione).

Gli uffici dirigenziali non generali del Ministero della giustizia sono complessivamente 1006, così ripartiti:

- n. 408 unità dell'Amministrazione giudiziaria;
- n. 543 unità dell'Amministrazione penitenziaria;
- n. 24 unità dell'Amministrazione per la giustizia minorile;
- n. 31 dell'Amministrazione degli archivi notarili.

Applicando la riduzione prevista dalle disposizioni in materia di riduzione della spesa pubblica (v. *supra*), tenuto conto delle categorie di personale escluse dalla riduzione (personale di cui al comma 7 dell'articolo 2 del d.l. n. 95/2012) e tenuto conto delle riduzioni di personale dirigenziale dell'Amministrazione penitenziaria già effettuate con d.P.C.M. 31 gennaio 2012, il contingente del personale dirigenziale non generale di ciascun dipartimento è determinato come segue:

a seguito delle riduzioni previste dal decreto-legge n. 112 del 2008 (che assorbono quelle già previste dalla legge n. 296 del 2006):

- Amministrazione giudiziaria: 347 unità
- Amministrazione penitenziaria: 462 unità
- Amministrazione per la giustizia minorile: 21 unità
- Amministrazione degli archivi notarili: 26 unità

a seguito delle riduzioni previste dal decreto-legge n. 194/2009:

- Amministrazione giudiziaria: 338 unità
- Amministrazione penitenziaria: 416 unità
- Amministrazione per la giustizia minorile: 20 unità
- Amministrazione degli archivi notarili: 23 unità

a seguito delle riduzioni previste dal decreto-legge n. 138/2011:

- Amministrazione giudiziaria: 330 unità
- Amministrazione penitenziaria: 374 unità
- Amministrazione per la giustizia minorile: 18 unità
- Amministrazione degli archivi notarili: 21 unità

a seguito delle riduzioni previste dal decreto-legge n. 95 del 2012:

- Amministrazione giudiziaria: 316 unità
- Amministrazione penitenziaria: 363 unità
- Amministrazione per la giustizia minorile: 16 unità
- Amministrazione degli archivi notarili: 17 unità.

**B) personale non dirigenziale (v. le tabelle C, D, E ed F allegate alla presente relazione)**

Per quanto concerne il personale non dirigenziale si segnala quanto segue.

Le riduzioni previste dal decreto-legge n. 112 del 2008 sono già state effettuate, per tutte le articolazioni del Ministero della giustizia, e in particolare:

- per l'Amministrazione giudiziaria (DOG-DAG) con d.P.C.M. 15 dicembre 2008, recante "Rideterminazione delle dotazioni organiche complessive del personale amministrativo appartenente alle aree prima, seconda e terza dell'amministrazione giudiziaria del Ministero della giustizia";
- per l'Amministrazione penitenziaria (DAP) con d.P.C.M. 31 gennaio 2012;
- per l'Amministrazione della giustizia minorile (DGM) con d.P.C.M. 24 giugno 2010, recante "Rideterminazione delle dotazioni organiche del personale appartenente alle aree prima, seconda e terza del dipartimento di giustizia minorile del Ministero della giustizia";
- per l'Amministrazione degli Archivi notarili con d.P.C.M. 24 giugno 2010, recante "Rideterminazione delle dotazioni organiche del personale appartenente alle aree prima, seconda e terza dell'Amministrazione degli archivi notarili del Ministero della giustizia".

Con d.P.C.M. 31 gennaio 2012 sono state altresì effettuate, con riguardo al personale dell'Amministrazione penitenziaria, le riduzioni di personale previste dal decreto-legge n. 194 del 2009.

Pertanto, con il presente schema di d.P.C.M. vengono operate le ulteriori riduzioni di personale previste da:

- a) decreto-legge n. 194 del 2009 (art. 2, commi 8-*bis* e seguenti) – escluso il DAP; cfr. cpv. che precede -;
- b) decreto-legge n. 138 del 2011 (art. 1, comma 3);
- c) decreto-legge n. 95 del 2012 (art. 2);

Le riduzioni percentuali sono state effettuata tenendo presente che esse devono incidere, non sul numero di posti in organico, ma sull'entità della spesa complessiva relativa al numero dei posti in organico.

Con riferimento al personale dell'Amministrazione giudiziaria (DAG-DOG; tabella C) va segnalato che, ai sensi dell'articolo 2, comma 8-*quinquies*, del decreto-legge n. 194 del 2009, dell'articolo 1, comma 5, del decreto-legge n. 138 del 2011 nonché dell'articolo 2, comma 7, del decreto-legge n. 95 del 2012 resta escluso dall'applicazione delle riduzioni previste dalle predette norme "*il personale amministrativo operante presso gli uffici giudiziari*". Le predette riduzioni vengono, perciò, effettuate esclusivamente sul personale dell'Amministrazione giudiziaria operante presso la sede centrale.

Partendo, dunque, dall'attuale dotazione organica relativa alla sede centrale, pari a n. 1466 unità, operando le riduzioni del 10% ai sensi del decreto-legge n. 194 del 2009 (144 unità), le riduzioni del 10% ai sensi del decreto-legge n. 138 del 2011 (129 unità), e le riduzioni del 10% ai sensi del decreto-legge n. 195 del 2012 (103 unità), si giunge ad un organico di n. 1090 unità.



L'attuale dotazione organica della sede centrale (1466 unità) è stata fissata dal d.m. 25 aprile 2013, adottato in attuazione dell'articolo 5, comma 8, del d.lgs. n. 155 del 2012.

Con riferimento al personale dell'Amministrazione penitenziaria (DAP; tabella D) va segnalato che, ai sensi dell'articolo 2, comma 7, del decreto-legge n. 95 del 2012, la riduzione di personale (e della relativa spesa) è stata effettuata solo sul personale addetto alla amministrazione centrale, da intendersi come il personale addetto al Dipartimento (incluso quello al Centro Amministrativo "Giuseppe Altavista" - CAMM - associato agli uffici di staff del Capo del Dipartimento; e al Servizio Approvvigionamento e Distribuzione Armamento e Vestiario - SADAV -, ufficio dirigenziale della Direzione generale delle Risorse Materiali, dei Beni e dei Servizi), all'Istituto Superiore di Studi Penitenziari ed alle Scuole di Formazione e di Aggiornamento del Personale (articolazioni territoriali della Direzione generale del Personale e della Formazione).

Partendo, dunque, dall'attuale dotazione organica relativa alla sede centrale, pari a n. 684 unità, operando le riduzioni del 10% ai sensi del decreto-legge n. 95 del 2012 (45 unità), si giunge ad un organico addetto alla sede centrale di n. 616 unità.

L'attuale dotazione organica della sede centrale (684 unità), in difetto di provvedimenti di dotazione più recenti, è stata determinata applicando alla dotazione fissata dal P.C.D. (provvedimento del Capo Dipartimento) dell'11 marzo 2004 (in Bollettino del Ministero della giustizia del 31 ottobre 2004) le riduzioni percentuali di cui all'articolo 74 della l. 133 del 2008, articolo 2, comma 8-bis, della l. 25 del 2010 e all'articolo 1, comma 3, della l. 148 del 2011.

Per opportuno dettaglio, data la particolare complessità della situazione, si allega tabella esplicativa dei tagli effettuati sulle aree funzionali dell'Amministrazione centrale.

Con riferimento al personale dell'Amministrazione per la giustizia minorile (DGM; tabella E), va segnalato che il personale di cui all'articolo 2, comma 8-*quinquies*, del decreto-legge n. 194 del 2009, dell'articolo 1, comma 5, del decreto-legge n. 138 del 2011 e dell'articolo 2, comma 7, del decreto-legge n. 95 del 2012, resta escluso dall'applicazione delle riduzioni previste dalle predette norme (sul punto v. l'ordine del giorno della Camera n. 9/05389/053 del 7 agosto 2012, con il quale si impegna il Governo a valutare l'opportunità, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, di interpretare l'articolo 2, comma 7, del decreto-legge n. 95 del 2012 e l'articolo 1, comma 5, del decreto-legge n. 138 del 2011 nel senso di escludere dall'alveo applicativo delle riduzioni previste da tali provvedimenti tutto il personale riguardante la giustizia minorile).". Le predette riduzioni vengono, perciò, effettuate esclusivamente sul personale dell'Amministrazione per la giustizia minorile operante presso la sede centrale.

Partendo, dunque, dall'attuale dotazione organica relativa alla sede centrale, pari a n. 150 unità, operando le riduzioni del 10% ai sensi del decreto-legge n. 194 del 2009 (15 unità), le riduzioni del 10% ai sensi del decreto-legge n. 138 del 2011 (14 unità), e le riduzioni del 10% ai sensi del decreto-legge n. 95 del 2012 (12 unità), si giunge ad un organico pari a n. 109 unità.

Posto che dopo l'entrata in vigore del d.P.C.M. 24 giugno 2010 - che ha rideterminato le dotazioni organiche del personale appartenente alle aree prima, seconda e terza del DGM - non è stato adottato il d.m. che avrebbe dovuto stabilire l'organico della sede centrale, l'attuale dotazione organica della sede centrale (150 unità) è stata individuata applicando la riduzione percentuale del 10% prevista dall'articolo 74 del d.l. n. 112 del 2008 al numero di dipendenti già assegnati alla sede centrale con d.m. 11 maggio 2006 n. 15784 (in B.U n. 16 del 31.8.2006), pari a 166.

Con riferimento al personale dell'Amministrazione degli archivi notarili (tabella F) vanno operate le riduzioni partendo dall'attuale dotazione organica pari a n. 689 unità, operando le riduzioni del 10% ai sensi del decreto-legge n. 194 del 2009 (69 unità), le riduzioni del 10% ai sensi del decreto-legge n. 138 del 2011 (62 unità), e le riduzioni del 10% ai sensi del decreto-legge n. 95 del 2012 (56 unità), per giungere a n. 502 unità.

---

A riprova del numero di dipendenti amministrativi addetti a DOG, DAG, DAP e DGM in sede centrale si allegano le relative note illustrative specifiche pervenute dai Dipartimenti.

TABELLA A

DIRIGENTI GENERALI

Dipartimento	Totale dirigenti generali iniziale	Riduzioni ex decreto-legge n. 112 del 2008	Riduzioni ex decreto-legge n. 95 del 2012	Totale dirigenti generali finale
<i>Amministrazione giudiziaria</i>	31	9	7	15
<i>DAP</i>	25	4	3	18
<i>DGM</i>	4	2	-	2
<i>Archivi notarili</i>	1	-	-	1
<b>Totale</b>	<b>61</b>	<b>15</b>	<b>10</b>	<b>36</b>

*\*I dirigenti generali del Dipartimento dell'amministrazione penitenziaria che operano in sede territoriale (16) sono stati numericamente esclusi dalla riduzione del decreto-legge n. 95 del 2012 perché rientranti, in ragione dei compiti svolti, nel personale di cui al comma 7 dell'articolo 2 del d.l. n. 95/2012.*

TABELLA B

DIRIGENTI NON GENERALI

Riduzioni previste dal decreto-legge n. 112 del 2008 (art. 74)

Dipartimento	Totale dirigenti non generali iniziale	Riduzioni ex decreto-legge n. 112 del 2008	Totale dirigenti non generali finale
<i>Amministrazione giudiziaria</i>	408	61	347
<i>DAP</i>	543	81*	462
<i>DGM</i>	24	4	20
<i>Archivi notarili</i>	31	5	26
Totale	1006	151	855

\* Tale riduzione è stata già operata con dPCM 31 gennaio 2012.

Riduzioni previste dal decreto-legge n. 194 del 2009 (art. 2, comma 8-bis)

Dipartimento	Totale dirigenti non generali iniziale	Riduzioni ex decreto-legge n. 194 del 2009	Totale dirigenti non generali finale
<i>Amministrazione giudiziaria</i>	347	9**	338
<i>DAP</i>	462	46***	416
<i>DGM</i>	20	1** **	19
<i>Archivi notarili</i>	26	3	23
Totale	855	59	796

\*\* La riduzione di 9 unità, pari al 10% del personale dirigenziale non generale, è stata calcolata sul solo personale dell'amministrazione centrale (86 unità), essendo escluso dalla riduzione il personale di cui all'art. 2, comma 8-quinquies, del decreto-legge n. 194 del 2009).

\*\*\* Tale riduzione è stata già operata con dPCM 31 gennaio 2012.

\*\* \*\* La riduzione di 1 unità, pari al 10% del personale dirigenziale non generale, è stata calcolata sul solo personale dell'amministrazione centrale (11 unità), essendo escluso dalla riduzione il personale di cui all'articolo 2, comma 8-quinquies, del decreto-legge n. 194 del 2009.

Riduzioni previste dal decreto-legge n. 138 del 2011 (art. 1, comma 3)

Dipartimento	Totale dirigenti non generali iniziale	Riduzioni ex decreto-legge n. 138 del 2011	Totale dirigenti non generali finale
<i>Amministrazione giudiziaria</i>	338	8** ***	330
<i>DAP</i>	416	42	374
<i>DGM</i>	19	1*** ****	18
<i>Archivi notarili</i>	23	2	21
<b>Totale</b>	<b>796</b>	<b>53</b>	<b>743</b>

\*\* \*\*\* La riduzione di 8 unità, pari al 10% del personale dirigenziale non generale, è stata calcolata sul solo personale dell'amministrazione centrale (77 unità), essendo escluso dalla riduzione il personale di cui all'art. 1, comma 5, del decreto-legge n. 138 del 2011.

\*\*\* \*\*\*\* La riduzione di 1 unità, pari al 10% del personale dirigenziale non generale, è stata calcolata sul solo personale dell'amministrazione centrale (10 unità), essendo escluso dalla riduzione il personale di cui all'articolo 1, comma 5, del decreto-legge n. 138 del 2011.

Riduzione previste dal decreto-legge n. 95 del 2012 (art. 2, comma 1)

Dipartimento	Totale dirigenti non generali iniziale	Riduzioni ex decreto-legge n. 95 del 2012	Totale dirigenti non generali finale
<i>Amministrazione giudiziaria</i>	330	14**** ***	316
<i>DAP</i>	374	11**** ****	363
<i>DGM</i>	18	2**** *****	16
<i>Archivi notarili</i>	21	4	17
<b>Totale</b>	<b>743</b>	<b>32</b>	<b>712</b>

\*\*\*\* \*\*\* La riduzione di 14 unità, pari al 20% del personale dirigenziale non generale, è stata calcolata sul solo personale dell'amministrazione centrale (69 unità), essendo escluso dalla riduzione il personale di cui all'art. 2, comma 7, del decreto-legge n. 95 del 2012).

\*\*\*\* \*\*\*\* La riduzione del decreto-legge n. 95 del 2012 è effettuata esclusivamente sui dirigenti non generali operanti in sede centrale (56), ai sensi dell'articolo 2, comma 7.

\*\*\*\* \*\*\*\*\* La riduzione di 1 unità, pari al 20% del personale dirigenziale non generale, è stata calcolata sul solo personale dell'amministrazione centrale (9 unità), essendo escluso dalla riduzione il personale di cui all'articolo 2, comma 7, del decreto-legge n. 95/2012.

TABELLA C

PERSONALE NON DIRIGENZIALE DEL DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE  
GIUDIZIARIA

Riduzioni previste dal decreto-legge n. 194 del 2009 (art. 2, comma 8-bis)

Area	Dotazione organica iniziale	Riduzioni ex decreto-legge n. 194 del 2009	Dotazione organica finale
<i>Terza area</i>	537	66	471
<i>Seconda area</i>	842	61	781
<i>Prima area</i>	87	17	70
<b>Totale</b>	1466	144	1322

Riduzioni previste dal decreto-legge n. 138 del 2011 (art. 1, comma 3)

Area	Dotazione organica iniziale	Riduzioni ex decreto-legge n. 138/2011	Dotazione organica finale
<i>Terza area</i>	471	55	416
<i>Seconda area</i>	781	74	707
<i>Prima area</i>	70	-	70
<b>Totale</b>	1322	129	1193

Riduzioni previste dal decreto-legge n. 95 del 2012 (art. 2, comma 1)

Area	Dotazione organica iniziale	Riduzioni ex decreto-legge n. 95 del 2012	Dotazione organica finale
<i>Terza area</i>	416	94	322
<i>Seconda area</i>	707	9	698
<i>Prima area</i>	70	-	70
<b>Totale</b>	1193	103	1090

TABELLA D

PERSONALE NON DIRIGENZIALE DEL DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE  
PENITENZIARIA

Riduzioni previste dal decreto-legge n. 194 del 2009 (art. 2, comma 8-bis)

Area	Dotazione organica iniziale	Riduzioni ex decreto-legge n. 194 del 2009	Dotazione organica finale
<i>Terza area</i>	3.656*	-	3.656
<i>Seconda area</i>	2.846*	-	2.846
<i>Prima area</i>	158*	-	158
Totale	6.660	-	6.660

\*Riduzioni già operate con d.P.C.M. 31 gennaio 2012.

Riduzioni previste dal decreto-legge n. 138 del 2011 (art. 1, comma 3)

Area	Dotazione organica iniziale	Riduzioni ex decreto-legge n. 138/2011	Dotazione organica finale
<i>Terza area</i>	3.656	44**	3.612
<i>Seconda area</i>	2.846	30**	2.816
<i>Prima area</i>	158	2**	156
Totale	6.660		6.584

\*\* La riduzione nella percentuale minima del 10% della spesa del personale è stata operata esclusivamente sulla dotazione organica delle sede centrale, pari, originariamente, per la terza area a 435 unità, per la seconda area a 303 e per la prima area a 22.

Riduzioni previste dal decreto-legge n. 95 del 2012 (art. 2, comma 1)

Area	Dotazione organica iniziale	Riduzioni ex decreto-legge n. 95 del 2012	Dotazione organica finale

<i>Terza area</i>	3.612	39**	3.573
<i>Seconda area</i>	2.816	27**	2.789
<i>Prima area</i>	156	2**	154
<b>Totale</b>	<b>6.584</b>	<b>68</b>	<b>6.516</b>

\*\* La riduzione nella percentuale minima del 10% della spesa del personale è stata operata esclusivamente sulla dotazione organica delle sede centrale, pari, originariamente, per la terza area a 391 unità, per la seconda area a 273 e per la prima area a 20.



TABELLA E

PERSONALE NON DIRIGENZIALE DEL DIPARTIMENTO GIUSTIZIA MINORILE

Riduzioni previste dal decreto-legge n. 194 del 2009 (art. 2, comma 8-bis)

Area	Dotazione organica iniziale	Riduzioni ex decreto-legge n. 194 del 2009	Dotazione organica finale
<i>Terza area</i>	94	10	84
<i>Seconda area</i>	54	5	49
<i>Prima area</i>	2	-	2
<b>Totale</b>	<b>150</b>	<b>15</b>	<b>135</b>

Riduzioni previste dal decreto-legge n. 138 del 2011 (art. 1, comma 3)

Area	Dotazione organica iniziale	Riduzioni ex decreto-legge n. 138 del 2011	Dotazione organica finale
<i>Terza area</i>	84	8	76
<i>Seconda area</i>	49	5	44
<i>Prima area</i>	2	1	1
<b>Totale</b>	<b>135</b>	<b>14</b>	<b>121</b>

Riduzioni previste dal decreto-legge n. 95 del 2012 (art. 2, comma 1)

Area	Dotazione organica iniziale	Riduzioni ex decreto-legge n. 95 del 2012	Dotazione organica finale
<i>Terza area</i>	76	8	68
<i>Seconda area</i>	44	4	40
<i>Prima area</i>	1	-	1
<b>Totale</b>	<b>121</b>	<b>12</b>	<b>109</b>

TABELLA F

PERSONALE NON DIRIGENZIALE DEGLI ARCHIVI NOTARILI

Riduzioni previste dal decreto-legge n. 194 del 2009 (art. 2, comma 8-bis)

Area	Dotazione organica iniziale	Riduzioni ex decreto-legge n. 194 del 2009	Dotazione organica finale
<i>Terza area</i>	194	20	174
<i>Seconda area</i>	345	34	311
<i>Prima area</i>	150	15	135
<b>Totale</b>	<b>689</b>	<b>69</b>	<b>620</b>

Riduzioni previste dal decreto-legge n. 138 del 2011 (art. 1, comma 3)

Area	Dotazione organica iniziale	Riduzioni ex decreto-legge n. 138 del 2011	Dotazione organica finale
<i>Terza area</i>	174	18	156
<i>Seconda area</i>	311	31	280
<i>Prima area</i>	135	13	122
<b>Totale</b>	<b>620</b>	<b>62</b>	<b>558</b>

Riduzioni previste dal decreto-legge n. 95 del 2012 (art. 2, comma 1)

Area	Dotazione organica iniziale	Riduzioni ex decreto-legge n. 95 del 2012	Dotazione organica finale
<i>Terza area</i>	156	15	141
<i>Seconda area</i>	280	29	251
<i>Prima area</i>	122	12	110
<b>Totale</b>	<b>558</b>	<b>56</b>	<b>502</b>





# *Ministero della Giustizia*

## RELAZIONE TECNICA

**Schema di Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri recante  
“Regolamento di organizzazione del Ministero della giustizia e riduzione degli  
uffici dirigenziali e delle dotazioni organiche del Ministero della giustizia**

---

**RELAZIONE TECNICA**  
**1. DESCRIZIONE DELL'INNOVAZIONE NORMATIVA**

**RELAZIONE TECNICA:**            *SU INIZIATIVA GOVERNATIVA*

**A) Titolo del provvedimento:**

**Schema di Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri recante  
"Regolamento di organizzazione del Ministero della giustizia e riduzione degli  
uffici dirigenziali e delle dotazioni organiche del Ministero della giustizia**

**B) Amministrazione proponente**                            *Ministero della giustizia*  
**Amministrazione competente**                            *Ministero della giustizia*

**C)                    TIPOLOGIA DELL'ATTO**

*Schema di Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri*

**D) Indice delle disposizioni rilevanti ai fini della relazione tecnica**

**PER LE CONSEGUENZE FINANZIARIE**

- 1.     Articolo 3, comma 4**
- 2.     Articolo 6**
- 3.     Articolo 7**
- 4.     Articolo 8, comma 1**
- 5.     Articolo 16, commi 5 e 6**
- 6.     Articolo 16, comma 8**
- 7.     Articolo 16, comma 9**

**E) Il provvedimento NON comporta oneri aggiuntivi**

Lo schema di dPCM in esame disciplina l'organizzazione del Ministero della giustizia rideterminando, nel contempo, gli uffici di livello dirigenziale generale e le dotazioni organiche del personale dirigenziale non generale e del personale non dirigenziale dell'Amministrazione così come previsto dalle norme vigenti in materia.

### 1. Uffici dirigenziali di livello generale

Il combinato disposto dell'articolo 1, comma 404 lett. a) della Legge n. 296/2006, e dell'articolo 74, comma 1 lett. a) del D.L. n. 112/2008 prevede la rideterminazione della dotazione organica del personale dirigenziale attraverso una riduzione delle posizioni dirigenziali non inferiore al 20% per gli uffici di livello generale. L'articolo 2 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 prevede la rideterminazione della dotazione organica del personale dirigenziale attraverso una riduzione delle posizioni dirigenziali non inferiore al 20% per gli uffici di livello generale così come rideterminati in applicazione del suddetto decreto legge n. 112/2008. I dirigenti generali del Dipartimento dell'amministrazione penitenziaria che operano in sede territoriale sono stati esclusi dalla riduzione di cui al decreto legge n.95/2012 in quanto, in ragione dei compiti svolti, rientranti nel comparto sicurezza.

Il risparmio complessivo derivante dalle riduzioni, come indicate nella relazione illustrativa – Tab. A, è pari ad euro 4.398.227,56, come di seguito riportato.

TABELLA 1

DIRIGENTI GENERALI	parametri	Situazione iniziale	Situazione finale	spesa attuale	spesa rideterminata
Dirigente generale (Amm.ne C.le) DOG/DAG	265.166,00	11	13	2.916.826,00	3.447.158,00
Dirigente generale DAP	247.103,64	25	18	6.177.591,00	4.447.865,52
Dirigente generale (Amm.ne C.le) DGM	259.883,59	4	2	1.039.534,36	519.767,18
Dirig. Gen. DOG Ufficio speciale Napoli	265.166,00	1	1	265.166,00	265.166,00
Dirig. Gen. DOG ex artt. 5 e 6 Dlgs 240/06	148.837,05	19	1	2.827.903,95	148.837,05
Dirigente generale Archivi Notarili	246.412,00	1	1	246.412,00	246.412,00
		<b>61</b>	<b>36</b>	<b>13.473.433,31</b>	<b>9.075.205,75</b>

**Risparmio dirigenti generali 4.398.227,56**

Il parametro retributivo relativo alla posizione dirigenziale della direzione interregionale per l'Italia meridionale che esercita, ai sensi dell'art. 17 comma 7, i compiti e le funzioni di cui al D.L. 522/1993 è stato indicato in misura pari a quello previsto per la posizione dirigenziale dell'Ufficio speciale per la gestione e la manutenzione degli uffici giudiziari di Napoli che attualmente esercita analoghe funzioni.

La suddetta riduzione degli uffici dirigenziali di livello generale è stata recepita dall'articolo 3 comma 4, dagli articoli 6 e 7, dall'articolo 8 comma 1, e dall'articolo 16, commi 5 e 8, del provvedimento in esame.

Da tali disposizioni non derivano nuovi o maggiori oneri.

RISPARMIO DI SPESA (come da tabella 1) = € 4.398.227,56

## 2. Uffici dirigenziali di livello non generale

L'articolo 16, comma 9, prevede la rideterminazione delle dotazioni organiche del personale dirigenziale e non dirigenziale dell'Amministrazione giudiziaria, del Dipartimento dell'amministrazione penitenziaria, del Dipartimento per la giustizia minorile e dell'Amministrazione degli archivi notarili nelle misure indicate nelle allegate tabelle C), D), E), F), e G) del provvedimento in esame.

Per quanto concerne la dotazione organica rideterminata dei **dirigenti di livello generale** si rimanda a quanto già esplicitato nel precedente punto.

Per quanto riguarda la rideterminazione dei **dirigenti di livello non generale**, tenuto conto delle deroghe previste nel decreto legge n. 194/2009, nel decreto legge n. 138/2011 e nel decreto legge n. 95/2012, che interessano il personale operante presso gli uffici giudiziari nonché il comparto sicurezza, nell'ambito del Dipartimento dell'amministrazione penitenziaria è già stata formalizzata, con D.P.C.M. 31 gennaio 2012, una riduzione complessiva pari a 127 posizioni dirigenziali di livello non generale; nell'ambito dell'Amministrazione giudiziaria è prevista una riduzione complessiva di 92 posizioni dirigenziali, nell'ambito del Dipartimento per la giustizia minorile una riduzione di 8 posizioni e nell'ambito dell'Amministrazione degli archivi notarili una riduzione complessiva di 14 posizioni.

La disposizione NON comporta oneri

Tabelle 2.A e 2.B - Quantificazione degli effetti finanziari per la riduzione dei dirigenti di livello non generale.

TABELLA 2.A

DIRIGENTI NON GENERALI									
Dettaglio comparti	parametri	Situaz. iniziale	Riduzioni ex DL 112/2008	Riduzioni ex DL 194/2009	Riduzioni ex DL 138/2011	Riduzioni ex DL 95/2012	Situazione post DL 95/2012	spesa attuale	spesa rideterminata
Dirigente II Fascia - DOG Uffici giudiziari	102.065,00	322	- 61	-	-	-	261	32.864.930,00	26.638.965,00
Dirigente II Fascia - DOG/DAG Amm.ne centrale	102.065,00	86	-	- 9	- 8	- 14	55	8.777.590,00	5.613.575,00
Dirigente II Fascia - DAP (ministeri)	117.585,00	56	- 13	- 8	- 3	- 3	29	6.584.760,00	3.409.965,00
Dirigente II Fascia - DAP (penitenziari)	95.222,00	487	- 68	- 38	- 38	- 9	334	46.373.114,00	31.804.148,00
Dirigente II Fascia - DGM	103.086,00	24	- 4	- 1	- 1	- 2	16	2.474.064,00	1.649.376,00
Dirigente II Fascia - Archivi notarili	95.195,00	31	- 5	- 3	- 2	- 4	17	2.951.045,00	1.618.315,00
<b>Totale</b>		<b>1.006</b>	- 151	- 59	- 52	- 32	<b>712</b>	100.025.503,00	70.734.344,00

TABELLA 2.B

Dettaglio amministrazione	Situaz. iniziale	Riduzioni ex DL 112/2008	Riduzioni ex DL 194/2009	Riduzioni ex DL 138/2011	Riduzioni ex DL 95/2012	Situazione post DL 95/2012	spesa attuale	spesa rideterminata
Amministrazione giudiziaria	408	- 61	- 9	- 8	- 14	316	41.642.520,00	32.252.540,00
Amministrazione penitenziaria	543	- 81	- 46	- 41	- 12	363	52.957.874,00	35.214.113,00
Giustizia minorile	24	- 4	- 1	- 1	- 2	16	2.474.064,00	1.649.376,00
Archivi notarili	31	- 5	- 3	- 2	- 4	17	2.951.045,00	1.618.315,00
<b>Totale</b>	<b>1.006</b>	- 151	- 59	- 52	- 32	<b>712</b>	100.025.503,00	70.734.344,00

Risparmio totale € **29.291.159,00**

### 3. Personale non dirigenziale

Per quanto concerne la rideterminazione delle dotazioni organiche del **personale non dirigenziale**, tenuto delle deroghe sopra menzionate, interessanti il personale operante presso gli uffici giudiziari nonché le strutture ed il personale del comparto sicurezza, la situazione è quella riportata nelle



tabelle che seguono, laddove si dà evidenza del rispetto delle disposizioni in termini di riduzione percentuale della spesa.

La disposizione in esame non comporta oneri.

Le riduzioni comportano un risparmio a regime pari a euro **30.387.992,00**.

PERSONALE NON DIRIGENZIALE DELL'AMMINISTRAZIONE GIUDIZIARIA								
Unità								
Amministrazione giudiziaria	parametri	unità attuali	Rid. Ex DL 194/2009	unità rideterminate post DL 194/09	Rid. Ex DL 138/2011	unità rideterminate post DL 138/11	Rid. Ex DL 95/2012	unità rideterminate post DL 95/12
AREA TERZA	46.563,63	537	66	471	55	416	94	322
AREA SECONDA	35.712,76	842	61	781	74	707	9	698
AREA PRIMA	30.764,07	87	17	70	-	70	-	70
		1.466	144	1.322	129	1.193	103	1.090
Spesa								
Amministrazione giudiziaria	parametri	Costo attuale	rid. spesa Ex DL 194/2009	unità rideterminate post DL 194/09	rid. spesa Ex DL 138/2011	unità rideterminate post DL 138/11	rid. spesa Ex DL 95/2012	unità rideterminate post DL 95/12
AREA TERZA	46.563,63	25.004.669	3.073.200	21.931.470	2.561.000	19.370.470	4.376.981	14.993.489
AREA SECONDA	35.712,76	30.070.144	2.178.478	27.891.666	2.642.744	25.248.921	321.415	24.927.506
AREA PRIMA	30.764,07	2.676.474	522.989	2.153.485	-	2.153.485	-	2.153.485
		57.751.287	5.774.667	51.976.621	5.203.744	46.772.876	4.698.396	42.074.480
Percentuale di riduzione della spesa			10,00%		10,01%		10,05%	

PERSONALE NON DIRIGENZIALE DELLA GIUSTIZIA MINORILE								
Unità								
Giustizia minorile	parametri	unità attuali	Rid. Ex DL 194/2009	unità rideterminate post DL 194/09	Rid. Ex DL 138/2011	unità rideterminate post DL 138/11	Rid. Ex DL 95/2012	unità rideterminate post DL 95/12
AREA TERZA	45.856,10	94	10	84	8	76	8	68
AREA SECONDA	35.274,28	54	5	49	5	44	4	40
AREA PRIMA	30.592,37	2	-	2	1	1	-	1
		150	15	135	14	121	12	109
Spesa								
Giustizia minorile	parametri	Costo attuale	rid. spesa Ex DL 194/2009	unità rideterminate post DL 194/09	rid. spesa Ex DL 138/2011	unità rideterminate post DL 138/11	rid. spesa Ex DL 95/2012	unità rideterminate post DL 95/12
AREA TERZA	45.856,10	4.310.473	458.561	3.851.912	366.849	3.485.064	366.849	3.118.215
AREA SECONDA	35.274,28	1.904.811	176.371	1.728.440	176.371	1.552.068	141.097	1.410.971
AREA PRIMA	30.592,37	61.185	-	61.185	30.592	30.592	-	30.592
		6.276.469	634.932	5.641.537	573.812	5.067.724	507.946	4.559.778
Percentuale di riduzione della spesa			10,12%		10,17%		10,02%	

PERSONALE NON DIRIGENZIALE DEGLI ARCHIVI NOTARILI								
Unità								
Archivi notarili	parametri	unità attuali	Rid. Ex DL 194/2009	unità rideterminate post DL 194/09	Rid. Ex DL 138/2011	unità rideterminate post DL 138/11	Rid. Ex DL 95/2012	unità rideterminate post DL 95/12
AREA TERZA	46.563,63	194	20	174	18	156	15	141
AREA SECONDA	35.712,76	345	34	311	31	280	29	251
AREA PRIMA	30.764,07	150	15	135	13	122	12	110
TOTALI		689	69	620	62	558	56	502
Spesa								
Archivi notarili	parametri	Costo attuale	rid. spesa Ex DL 194/2009	unità rideterminate post DL 194/09	rid. spesa Ex DL 138/2011	unità rideterminate post DL 138/11	rid. spesa Ex DL 95/2012	unità rideterminate post DL 95/12
AREA TERZA	46.563,63	9.033.344	931.273	8.102.072	838.145	7.263.926	698.454	6.565.472
AREA SECONDA	35.712,76	12.320.902	1.214.234	11.106.668	1.107.096	9.999.573	1.035.670	8.963.903
AREA PRIMA	30.764,07	4.614.611	461.461	4.153.149	399.933	3.753.217	369.169	3.384.048
TOTALI		25.968.857	2.606.968	23.361.889	2.345.174	21.016.716	2.103.293	18.913.423
Percentuale di riduzione della spesa			10,04%		10,04%		10,01%	

PERSONALE NON DIRIGENZIALE DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA						
Unità						
Amministrazione penitenziaria	parametri	unità rideterminate post DL 194/09	Rid. Ex DL 138/2011	unità rideterminate post DL 138/11	Rid. Ex DL 95/2012	unità rideterminate post DL 95/12
AREA TERZA	45.856,10	435	44	391	39	352
AREA SECONDA	35.274,28	303	30	273	27	246
AREA PRIMA	30.592,37	22	2	20	2	18
		760	76	684	68	616
Spesa						
Amministrazione penitenziaria	parametri	Costo attuale	rid. spesa Ex DL 138/2011	unità rideterminate post DL 138/11	rid. spesa Ex DL 95/2012	unità rideterminate post DL 95/12
AREA TERZA	45.856,10	19.947.404	2.017.668	17.929.735	1.788.388	16.141.347
AREA SECONDA	35.274,28	10.688.107	1.058.228	9.629.878	952.406	8.677.473
AREA PRIMA	30.592,37	673.032	61.185	611.847	61.185	550.663
		31.308.543	3.137.081	28.171.460	2.801.979	25.369.483
Percentuale di riduzione della spesa			10,02%		9,95%	

## Prospetto riepilogativo - Dotazioni organiche personale non dirigenziale

	Unità iniziali	Unità finali	Spesa iniziale	Spesa finale	Risparmio
Amministrazione giudiziaria	1.466	1.090	57.751.287	42.074.480	15.676.807
Amministrazione penitenziaria	760	616	31.308.543	25.369.483	5.939.060
Giustizia minorile	150	109	6.276.469	4.559.778	1.716.691
Archivi notarili	689	502	25.968.857	18.913.423	7.055.434
<b>Totale</b>	<b>3.065</b>	<b>2.317</b>	<b>121.305.156</b>	<b>90.917.164</b>	<b>30.387.992</b>

Le riduzioni delle dotazioni organiche dell'amministrazione giudiziaria sono da applicare alla sola amministrazione centrale per tutti i provvedimenti considerati. L'amministrazione penitenziaria deve operare solo le riduzioni previste, per l'amministrazione centrale, dal DL 138/2011 e dal DL 95/2012 in quanto ha già operato quelle relative al DL 194/2009.

	<i>rid. spesa Ex DL 194/2009</i>	<i>rid. spesa Ex DL 138/2011</i>	<i>rid. spesa Ex DL 95/2012</i>
<b>Risparmi percentuali complessivi per provvedimento normativo</b>	<b>10,02%</b>	<b>10,03%</b>	<b>10,01%</b>

**Schema di Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri recante “Regolamento di organizzazione del Ministero della giustizia e riduzione degli uffici dirigenziali e delle dotazioni organiche del Ministero della giustizia”**

Referenti:

- dott. Paolo Porreca, Vice Capo dell'Ufficio Legislativo del Ministero della giustizia (0668852759)
- dott. Luca Venditto, magistrato addetto all'Ufficio Legislativo del Ministero della giustizia (0668852315)

**ANALISI DI IMPATTO DELLA REGOLAMENTAZIONE (A.I.R.)**  
(all. “A” alla Direttiva P.C.M. 16 gennaio 2013)

**SEZIONE 1 - Contesto e obiettivi dell'intervento di regolamentazione**

**A) Rappresentazione del problema da risolvere e delle criticità constatate, anche con riferimento al contesto internazionale ed europeo, nonché delle esigenze sociali ed economiche**

Nell'ottica del risparmio di spesa e del raggiungimento di una ottimale allocazione delle risorse umane ed economiche disponibili nella pubblica amministrazione:

1) la legge n. 296/2006 prevede la riorganizzazione degli uffici di livello dirigenziale generale e non generale, procedendo alla riduzione in misura non inferiore al 10 per cento di quelli di livello dirigenziale generale ed al 5 per cento di quelli di livello dirigenziale non generale;

2) il decreto-legge n. 112/2008 prevede:

- la riduzione degli uffici dirigenziali di livello generale e di quelli di livello non generale, in misura non inferiore, rispettivamente, al 20 e al 15 per cento di quelli esistenti;

- la riduzione del contingente di personale adibito allo svolgimento di compiti logistico-strumentali e di supporto in misura non inferiore al dieci per cento con contestuale riallocazione delle risorse umane eccedenti tale limite negli uffici che svolgono funzioni istituzionali;

- la rideterminazione delle dotazioni organiche del personale non dirigenziale, apportando una riduzione non inferiore al dieci per cento della spesa complessiva relativa al numero dei posti di organico di tale personale;

3) il decreto-legge n. 194/2009 prevede:

- una ulteriore riduzione degli uffici dirigenziali di livello non generale e delle relative dotazioni organiche, in misura non inferiore al 10% di quelle risultanti dall'applicazione dell'art. 74 del decreto-legge n. 112/2008;

- una ulteriore riduzione delle dotazioni organiche del personale non dirigenziale in misura non inferiore al 10% della spesa complessiva relativa al numero dei posti in organico di tale personale risultante a seguito dell'applicazione dell'art. 74 del decreto-legge n. 112/2008;

4) il decreto-legge n. 138/2011 prevede:

- una ulteriore riduzione degli uffici dirigenziali di livello non generale e delle relative dotazioni organiche, in misura non inferiore al 10% di quelle risultanti dall'applicazione dell'art. 2 del decreto-legge n. 194/2009;

- una ulteriore riduzione delle dotazioni organiche del personale non dirigenziale in misura non inferiore al 10% della spesa complessiva relativa al numero dei posti in organico di tale personale risultante a seguito dell'applicazione dell'art. 2 del decreto-legge n. 194/2009;

5) il decreto-legge n. 95/2012 prevede:

- che gli uffici dirigenziali di livello generale e quelli di livello non generale delle amministrazioni dello Stato, e le relative dotazioni organiche, siano ridotti in misura non inferiore al 20% di quelle esistenti;

- una ulteriore riduzione in misura non inferiore al 10% delle dotazioni organiche del personale non dirigenziale.

Il decreto legislativo n. 240/2006 impone, poi, il decentramento del Ministero della giustizia e la sua conseguente riorganizzazione, con l'introduzione delle occorrenti modificazioni al previgente assetto organizzativo.

Pertanto, lo schema di regolamento in oggetto è finalizzato al raggiungimento di 3 obiettivi:

1) attuare la riduzione degli uffici dirigenziali e delle dotazioni organiche del personale dirigenziale e non dirigenziale del Ministero della giustizia imposti dalle leggi in materia di riduzione della spesa pubblica che si sono succedute dal 2006 in poi;

2) attuare il decentramento delle funzioni amministrative del Ministero previsto dal d.lgs. 25 luglio 2006, n. 240 (trasferimento alle direzioni generali interregionali dell'organizzazione giudiziaria di alcune funzioni in materia di personale, beni e servizi attualmente gestite a livello centralizzato dal Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi);

3) attuare la riorganizzazione del Ministero, in conseguenza della riduzione degli uffici di livello dirigenziale e del decentramento di alcune funzioni amministrative.

**B) Indicazione degli obiettivi (di breve, medio o lungo periodo) perseguiti con l'intervento normativo.**

L'intervento regolatore è volto a garantire il raggiungimento degli obiettivi richiesti dalla normativa sopra indicata, e comporta, al contempo, una significativa riduzione degli organici dirigenziali e non, ed una riorganizzazione che, pur a ranghi ridimensionati, consente di garantire elevati livelli di efficienza. Comporta inoltre una riduzione della spesa come da Relazione tecnica.

**C) Descrizione degli indicatori che consentiranno di verificare il grado di raggiungimento degli obiettivi indicati e di monitorare l'attuazione dell'intervento nell'ambito della VIR.**

Il grado di raggiungimento degli obiettivi sarà di semplice e rapida verificabilità per quanto concerne le riduzioni di personale, le quali potranno essere oggetto di verifica numerica immediata.

Per quanto concerne il miglioramento dell'efficienza dell'amministrazione nel suo complesso all'esito dei processi riorganizzativi sarà necessaria una verifica dai tempi verosimilmente più lunghi, la quale in ogni caso potrà essere effettuata sulla base dei seguenti parametri: numero medio di pratiche esperite in un determinato arco di tempo; tempo medio necessario per la trattazione di un singolo procedimento.

Il dettaglio delle operazioni di riorganizzazione richieste dalla normativa vigente ed attuate mediante l'intervento sono accuratamente evidenziati nelle relazioni e nei documenti allegati allo stesso, alle quali si rinvia.

#### **D) Indicazione delle categorie dei soggetti, pubblici e privati, destinatari dei principali effetti dell'intervento regolatorio.**

Gli effetti dell'intervento sono limitati ai soggetti che lavorano alle dipendenze del Ministero della giustizia o che comunque rientrano nell'ambito dell'amministrazione della giustizia (principalmente magistrati, avvocati ed operatori giudiziari). Tali effetti sono necessariamente destinati ad estendersi a tutti i soggetti che con l'amministrazione della giustizia vengono a rapportarsi (parti processuali, consulenti, fornitori, ecc.).

#### ***SEZIONE 2 - Procedure di consultazione precedenti l'intervento***

Nel corso dell'istruttoria AIR sono state consultate le attuali diramazioni nelle quali risulta organizzato il Ministero della giustizia; il progetto finale risulta il prodotto della collaborazione dei diversi dipartimenti, ognuno per la materia di propria competenza. Delle determinazioni finalmente assunte sono state altresì avvisate le Organizzazioni sindacali che operano nell'amministrazione della giustizia di seguito indicate: FP CGIL, CISL-FPS, UIL-PA, CONFESAL-UNSA, FP CIDA, DIRSTAT, FED:ASSOPMED-SIVEMP, RDB PI, FLP, Federazione INTESA, SAPPE, UIL PA/PP, OSAPP, SiNa PPe, CISL-FNS, UGL Pol.Pen., FSA-CNPP e CGIL- FP/PP.

#### ***SEZIONE 3 - Valutazione dell'opzione di non intervento di regolamentazione (opzione zero)***

Non è stato possibile percorrere l'opzione zero per la necessità di conformare l'organico e, conseguentemente, l'organizzazione del Ministero della giustizia ai provvedimenti di cui si è già dato conto nella Sezione I, *sub A*).

#### ***SEZIONE 4 - Opzioni alternative all'intervento regolatorio***

Nel corso delle consultazioni effettuate durante l'istruttoria AIR sono emerse nell'ambito della stessa amministrazione alcune ipotesi alternative di regolamentazione, di seguito meglio specificate:

- a) eliminazione del Dipartimento per la giustizia minorile, con creazione di una Direzione generale per la giustizia minorile presso il Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria;
- b) accorpamento dell'Amministrazione degli archivi notarili all'interno del Dipartimento per gli affari di giustizia;

c) eliminazione delle direzioni generali del personale e dei beni e servizi presso il Dipartimento per l'amministrazione penitenziaria, con accorpamento delle relative funzioni presso le omonime direzioni generali istituite nell'ambito del Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria.

Le ipotesi alternative alla regolazione proposta per eventuali differenti o ulteriori riduzioni del personale dirigenziale, sono state scartate per le ragioni di seguito indicate:

1) quanto alla prima ipotesi (completa soppressione del Dipartimento per la giustizia minorile, con la conseguente creazione di una sola direzione generale da incardinare presso il d.o.g.), i benefici economici e funzionali derivanti da tale operazione non sono stati ritenuti compatibili con l'impostazione definita con il decreto legislativo n. 300/99, che prevede uno specifico dipartimento per la trattazione servizi relativi alla giustizia minorile e, quindi, non avrebbe consentito un intervento in tal senso;

2) la seconda ipotesi (accorpamento dell'Amministrazione degli archivi notarili all'interno del Dipartimento per gli affari di giustizia) non è risultata possibile a seguito dell'autonomia ed indipendenza prevista in favore della predetta Amministrazione dalla legge 17 maggio 1952, n. 629;

3) la terza ipotesi (eliminazione delle direzioni generali del personale e dei beni e servizi presso il Dipartimento per l'amministrazione penitenziaria e presso il Dipartimento per la giustizia minorile, con accorpamento delle relative funzioni presso le omonime direzioni generali istituite nell'ambito del Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria) avrebbe consentito una gestione unitaria per tutto il ministero del personale e dei beni e servizi strumentali. Tuttavia la specificità delle funzioni svolte dal personale di polizia penitenziaria e della relativa normativa di settore - del tutto difforme rispetto a quella vigente con riferimento al personale civile in servizio presso il ministero - ha fatto propendere per il mantenimento di una struttura di gestione separata. Analoghe specificità caratterizzano il settore della giustizia minorile, come evidenziato nel parere reso dalla I Commissione della Camera dei Deputati il 29 marzo 2012 sullo schema di d.P.R. recante il regolamento di organizzazione del Ministero della Giustizia a suo tempo predisposto da questa Amministrazione. In entrambi i casi si è tenuto conto di quanto prevede l'articolo 16 del decreto legislativo n. 300/99, che impone per le due aree funzionali in questione (amministrazione penitenziaria e amministrazione minorile) la creazione di uno specifico dipartimento.

*SEZIONE 5 - Giustificazione dell'opzione regolatoria proposta e valutazione degli oneri amministrativi e dell'impatto sulle PMI*

**A) Svantaggi e vantaggi dell'opzione prescelta, per i destinatari diretti e indiretti, a breve e a medio-lungo termine, adeguatamente misurati e quantificati, anche con riferimento alla possibile incidenza sulla organizzazione e sulle attività delle pubbliche amministrazioni, evidenziando i relativi vantaggi collettivi netti e le relative fonti di informazione.**

L'opzione regolatoria prescelta non presenta svantaggi mentre ne derivano numerosi vantaggi, in particolare, in coerenza con quanto imposto dalla normativa primaria:

- eliminazione di alcune duplicazioni organizzative esistenti;
- riduzione dei centri di gestione del contenzioso in cui è parte il Ministero della giustizia;
- riorganizzazione delle strutture periferiche.

I conseguenti risparmi di spesa conseguiti consentiranno, a medio e lungo termine, un migliore e più razionale impiego delle limitate risorse disponibili.

**B) Individuazione e stima degli effetti dell'opzione prescelta sulle micro, piccole e medie imprese.**

Il presente intervento normativo non comporta effetti diretti sulle micro, piccole e medie imprese.

**C) Indicazione e la stima degli oneri informativi e dei relativi costi amministrativi, introdotti o eliminati a carico di cittadini e imprese.**

L'intervento normativo non comporta oneri informativi e conseguenti costi amministrativi a carico di cittadini ed imprese.

**D) Condizioni e i fattori incidenti sui prevedibili effetti dell'intervento regolatorio, di cui comunque occorre tener conto per l'attuazione.**

Non risultano condizioni o fattori che possano limitare la regolare applicazione dell'intervento regolatore; quanto ai costi dello stesso, infatti, giova ricordare che l'intervento riduce drasticamente le risorse umane a disposizione dell'amministrazione della giustizia e non prevede, pertanto, alcun onere. Nonostante la predetta riduzione delle risorse, l'intervento regolatore garantisce in ogni caso l'efficienza della gestione.

**SEZIONE 6 – Incidenza sul corretto funzionamento concorrenziale del mercato e sulla competitività del Paese**

Il nuovo regolamento di organizzazione del Ministero non ha effetti sul funzionamento concorrenziale del mercato e sul grado di competitività. E' funzionale a garantire maggiore efficienza dell'attività amministrativa e considerevoli risparmi di spesa pubblica.

**SEZIONE 7 - Modalità attuative dell'intervento di regolamentazione**

**A) Soggetti responsabili dell'attuazione dell'intervento regolatorio.**

L'attuazione dell'intervento sarà curata dal Ministro, dai Capi e dai Vice capi Dipartimento, dai dirigenti generali e dai dirigenti non generali.

**B) Le azioni per la pubblicità e per l'informazione dell'intervento.**

Sul sito internet del Ministero verranno aggiornate le sezioni che illustrano la struttura, le competenze ed le attività dei Dipartimenti e delle Direzioni generali alla luce delle previsioni del nuovo Regolamento di organizzazione.

**C) Strumenti e modalità per il controllo e il monitoraggio dell'intervento regolatorio.**

Il Ministero della giustizia, con le risorse attualmente esistenti e attraverso il proprio Organismo indipendente di valutazione della *performance*, provvederà al controllo degli effetti del sistema regolatorio proposto, attraverso il monitoraggio, anche dal punto di vista dei tempi di attuazione, dei procedimenti di competenza di ciascun dipartimento.



**D) Meccanismi eventualmente previsti per la revisione dell'intervento regolatorio.**

Non sono previsti meccanismi per la revisione dell'intervento regolatorio.

**E) Aspetti prioritari da monitorare in fase di attuazione dell'intervento regolatorio e considerare ai fini della VIR.**

Il Ministero della giustizia, con cadenza biennale, curerà la prescritta verifica degli effetti della regolamentazione.

Gli aspetti prioritari da monitorare in fase di attuazione dell'intervento regolatorio e considerare ai fini della VIR sono i seguenti:

- benefici e vantaggi derivanti dalla nuova regolazione;
- conservazione dei livelli di efficienza preesistenti;
- snellimento delle procedure;
- modernizzazione dei sistemi di gestione dei procedimenti;
- analisi del rapporto costi-benefici scaturenti dall'intervento.

Al termine dell'analisi predetta si valuterà l'eventuale opportunità di procedere ad interventi correttivi o modificativi della regolamentazione.

***SEZIONE 8 - Rispetto dei livelli minimi di regolazione europea***

Il presente intervento normativo non recepisce alcuna direttiva europea.

## **Relazione tecnico-normativa**

Amministrazione proponente: Ministero della giustizia e Ministero per la pubblica amministrazione e la semplificazione

Titolo: Schema di Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri recante *"Regolamento di organizzazione del Ministero della giustizia e riduzione degli uffici dirigenziali e delle dotazioni organiche del Ministero della giustizia"*

Indicazione del referente dell'amministrazione proponente:

- dott. Luca Venditto, magistrato addetto all'Ufficio Legislativo del Ministero della giustizia (0668852315)

### **PARTE I. ASPETTI TECNICO-NORMATIVI DI DIRITTO INTERNO**

#### **1) Obiettivi e necessità dell'intervento normativo. Coerenza con il programma di governo.**

Il presente schema di regolamento attua la riorganizzazione e razionalizzazione del Ministero della giustizia prevista ed imposta dall'articolo 1, comma 404, della legge 27 dicembre 2006, n. 296; dall'articolo 74 del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133; dall'articolo 2 del decreto-legge 30 dicembre 2009, n. 194, convertito con modificazioni dalla legge 26 febbraio 2010, n. 25; dall'articolo 1 del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge 14 settembre 2011, n. 148; dall'articolo 2 del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135.

Il regolamento attua altresì, in base alla previsione normativa contenuta nell'articolo 7, comma 4, del decreto legislativo 25 luglio 2006, n. 240, il decentramento del Ministero della Giustizia e la conseguente riorganizzazione del dicastero, con l'introduzione delle occorrenti modificazioni al previgente assetto organizzativo.

#### **2) Analisi del quadro normativo nazionale.**

L'attuale disciplina organizzativa del Ministero della giustizia è dettata dal decreto del Presidente della Repubblica 6 marzo 2001, n. 55, sulla base delle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, *"Riforma dell'organizzazione del governo, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59"*. L'articolo 16 del decreto legislativo n. 300 del 1999, infatti, prevede che il Ministero della giustizia svolga le funzioni e i compiti ad esso attribuiti dalla Costituzione, dalle leggi e dai regolamenti in materia di giustizia e attività giudiziaria ed esecuzione delle pene, rapporti con il consiglio superiore della magistratura, attribuzioni concernenti i magistrati ordinari, vigilanza sugli

---

ordini professionali, archivi notarili, cooperazione internazionale in materia civile e penale. Il successivo articolo 17 del medesimo decreto legislativo dispone che il ministero si articoli in dipartimenti in riferimento alle quattro differenti aree funzionali previste dal citato articolo 16.

Il Ministero della Giustizia risulta articolato, secondo quanto previsto dall'articolo 2 del d.P.R. n. 55 del 2001, in quattro dipartimenti:

- 1) Dipartimento per gli Affari di Giustizia (DAG);
- 2) Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del personale e dei servizi (DOG);
- 3) Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria (DAP);
- 4) Dipartimento per la Giustizia Minorile (DGM).

### **3) Incidenza delle norme proposte sulle leggi e i regolamenti vigenti.**

Il nuovo regolamento in oggetto della proposta prevede l'integrale abrogazione e sostituzione della normativa secondaria attualmente vigente (d.P.R. n. 55 del 2001).

### **4) Analisi della compatibilità dell'intervento con i principi costituzionali.**

L'intervento non comporta modifiche normative di rilievo costituzionale.

### **5) Analisi delle compatibilità dell'intervento con le competenze e le funzioni delle regioni ordinarie e a statuto speciale nonché degli enti locali.**

Il decreto non presenta aspetti di interferenza o di incompatibilità con le competenze costituzionali delle regioni, incidendo su materia, quella ordinamentale, riservata alla competenza dello Stato.

### **6) Verifica della compatibilità con i principi di sussidiarietà, differenziazione ed adeguatezza sanciti dall'articolo 118, primo comma, della Costituzione.**

Nulla da osservare.

### **7) Verifica dell'assenza di rilegificazioni e della piena utilizzazione delle possibilità di delegificazione e degli strumenti di semplificazione normativa.**

Nulla da osservare.

### **8) Verifica dell'esistenza di progetti di legge vertenti su materia analoga all'esame del Parlamento e relativo stato dell'iter.**

Non ci sono provvedimenti attualmente all'esame del Parlamento.

---

9) **Indicazioni delle linee prevalenti della giurisprudenza ovvero della pendenza di giudizi di costituzionalità sul medesimo o analogo oggetto.**

Nulla da osservare.

## **PARTE II. CONTESTO NORMATIVO COMUNITARIO E INTERNAZIONALE**

10) **Analisi della compatibilità dell'intervento con l'ordinamento comunitario.**

Il provvedimento non presenta aspetti di interferenza o di incompatibilità con l'ordinamento comunitario.

11) **Verifica dell'esistenza di procedure di infrazione da parte della Commissione Europea sul medesimo o analogo oggetto.**

Non risultano procedure di infrazione da parte della Commissione europea sul medesimo o analogo oggetto.

12) **Analisi della compatibilità dell'intervento con gli obblighi internazionali.**

Nulla da osservare.

13) **Indicazioni delle linee prevalenti della giurisprudenza ovvero della pendenza di giudizi innanzi alla Corte di Giustizia delle Comunità europee sul medesimo o analogo oggetto.**

Non risultano pendenti giudizi innanzi alla Corte di giustizia delle comunità europee sul medesimo o analogo oggetto.

14) **Indicazioni delle linee prevalenti della giurisprudenza ovvero della pendenza di giudizi innanzi alla Corte Europea dei Diritti dell'uomo sul medesimo o analogo oggetto.**

Non risultano pendenti giudizi innanzi alla Corte europea di diritti dell'uomo sul medesimo o analogo oggetto.

15) **Eventuali indicazioni sulle linee prevalenti della regolamentazione sul medesimo oggetto da parte di altri Stati membri dell'Unione Europea.**

Nulla da osservare.

### **PARTE III. ELEMENTI DI QUALITA' SISTEMATICA E REDAZIONALE DEL TESTO**

#### **1) Individuazione delle nuove definizioni normative introdotte dal testo, della loro necessità, della coerenza con quelle già in uso.**

Il provvedimento non introduce nuove definizioni normative e quelle adottate nell'ambito dello stesso risultano del tutto coerenti con quelle già attualmente in uso.

#### **2) Verifica della correttezza dei riferimenti normativi contenuti nel progetto, con particolare riguardo alle successive modificazioni ed integrazioni subite dai medesimi.**

I riferimenti normativi che figurano nello schema sono corretti.

#### **3) Ricorso alla tecnica della novella legislativa per introdurre modificazioni ed integrazioni a disposizioni vigenti.**

Si è provveduto (articolo 16, comma 4, dello schema di decreto) ad abrogare integralmente la disciplina regolamentare vigente (decreto del Presidente della Repubblica 6 marzo 2001, n. 55) e a sostituirla con il provvedimento in oggetto. L'articolo 2, comma 10, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95 prevede, infatti, che ciascuna Amministrazione proceda ad adottare un nuovo regolamento di organizzazione in conseguenza delle riduzioni operate ai sensi del comma 5 del medesimo articolo e che tale regolamento - in deroga al procedimento regolato dall'articolo 17, comma 4-*bis* della legge 23 agosto 1988, n. 400 - possa essere adottato con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, all'esito del procedimento semplificato disciplinato dall'articolo 2, comma 10-*ter*, del citato decreto-legge.

#### **4) Individuazione di effetti abrogativi impliciti di disposizioni dell'atto normativo e loro traduzione in norme abrogative espresse nel testo normativo.**

Vedi quanto esplicitato al punto n. 3).

#### **5) Individuazione di disposizioni dell'atto normativo aventi effetto retroattivo o di reviviscenza di norme precedentemente abrogate o di interpretazione autentica o derogatorie rispetto alla normativa vigente.**

Nulla da osservare.

#### **6) Verifica della presenza di deleghe aperte sul medesimo oggetto, anche a carattere integrativo o correttivo.**

Nulla da osservare.

**7) Indicazione degli eventuali atti successivi attuativi; verifica della congruenza dei termini previsti per la loro adozione.**

All'esito dell'approvazione del d.P.C.M. sarà necessario adottare:

- 1) uno o più decreti ministeriali di natura non regolamentare volti all'individuazione degli uffici di livello dirigenziale non generale nonché alla definizione dei relativi compiti e alla distribuzione dei predetti tra le strutture di livello dirigenziale generale;
- 2) uno o più decreti ministeriali di natura non regolamentare che stabiliscano la data di entrata in funzione degli uffici dirigenziali generali di cui al decreto legislativo n. 240 del 2006, nonché la razionalizzazione e l'utilizzo degli uffici e delle strutture esistenti, ivi compreso il trasferimento alle direzioni regionali delle strutture e risorse degli uffici di coordinamento interdistrettuale per i sistemi informativi automatizzati;
- 3) uno o più decreti ministeriali di natura non regolamentare volti alla ripartizione dei contingenti di personale come sopra rideterminati nelle fasce retributive e nei profili professionali.
- 4) uno o più decreti ministeriali di natura non regolamentare volti a determinare le piante organiche del personale amministrativo degli uffici giudiziari e delle strutture centrali e periferiche in cui si articola l'Amministrazione.

I termini previsti per l'adozione dei decreti di cui ai numeri 1) e 2) (180 giorni dall'entrata in vigore del d.P.C.M.) risultano congrui rispetto alle finalità perseguite.

**8) Verifica della piena utilizzazione e dell'aggiornamento di dati e di riferimenti statistici attinenti alla materia oggetto del provvedimento, ovvero indicazione della necessità di commissionare all'Istituto nazionale di statistica apposite elaborazioni statistiche con correlata indicazione nella relazione economico-finanziaria della sostenibilità dei relativi costi.**

Non risulta necessario commissionare all'Istituto nazionale di statistica apposite elaborazioni statistiche in materia.