



Coordinamento Nazionale

FLP Giustizia

Ministeri e
Polizia Penitenziaria

Reperibilità 3928836510

Coordinamento Nazionale: c/o Ministero della Giustizia Via Arenula, 70 – 00186 ROMA tel. **06/64760274** – telefax 06/68853024
sito internet: www.flpgiustizia.it e-mail: flpgiustizia@flp.it - flpmingiustizia@libero.it

Informativa n. 20_2019

Roma 13 febbraio 2019

**OGGETTO: "Scheda estero: errata
corrigge date di nascita dei
partecipanti"**

Si pubblica la scheda relativa ai soggiorni per l'estero allegata alla circolare GDAP 46235 del 12/02/2019 pubblicata precedentemente da sostituire con la scheda "soggiorno estero 2019 scheda n° 3 che si allega.

Coordinamento Nazionale FLP Giustizia

SOGGIORNI-STUDIO ALL’ESTERO

➤ **600 SOGGIORNI, per lo studio della lingua inglese**, suddivisi in turni della durata di due settimane che si svolgeranno presso college, indicativamente a partire dal mese di luglio fino alla prima quindicina di agosto, presso:

- GRAN BRETAGNA: Londra – IMPERIAL COLLEGE e UNIVERSITY OF LONDON – GARDEN HALL
- IRLANDA: Dublino – UNIVERSITY COLLEGE DUBLIN e TRINITY COLLEGE

E’ prevista la frequenza obbligatoria, di corsi di lingua impartiti da insegnanti madrelingua, al termine dei quali verrà rilasciato a ciascun partecipante un ATTESTATO FINALE riconosciuto dagli Enti competenti del paese ospitante (British Council, Arels ed Acels per l’Irlanda) valido ai fini del credito formativo.

Coloro che durante il soggiorno terranno un comportamento scorretto, non uniformandosi alle regole del paese ospitante, saranno immediatamente espulsi e rimpatriati a spese dei genitori (come da regolamento allegato alla lettera di ammissione) e non saranno ammessi a fruire dei soggiorni degli anni successivi.

E’ prevista la presentazione di una “SCHEDA SANITARIA”, redatta dal medico di base anche in assenza di patologie, secondo modalità e tempi che saranno comunicati successivamente.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

- **PARTECIPANTI NATI DAL 17/07/2001 – AL 30/06/2004 che:**
- nell’anno scolastico 2017-2018, abbiano conseguito la promozione alla classe superiore;
- frequentino l’anno scolastico in corso.

CRITERI DI AMMISSIONE

L’ammissione sarà effettuata sulla base di una graduatoria redatta nel rispetto dei seguenti criteri:

- beneficiari del contributo INPS per soggiorni studio all’estero, di cui al bando Estate INPSieme 2019;
- la maggiore anzianità dei ragazzi;
- la valutazione del comportamento tenuto durante eventuali precedenti soggiorni.

E’ prevista una riserva assoluta in favore degli **orfani** ed un’ulteriore riserva del 5% dei posti secondo il seguente ordine di priorità:

1. minore appartenente a nucleo familiare con un genitore o fratello in possesso di certificazione di invalidità civile totale e permanente o portatori di handicap di cui all’art. 3 comma 3 della L. 104/92;
2. minore appartenente a nucleo familiare con almeno 4 figli a carico.

I richiedenti della suddetta riserva che saranno oltre la soglia del 5% dei posti, verranno posizionati in graduatoria in base al criterio della maggiore anzianità. L’applicazione della riserva del 5% - punto 1 è subordinata alla presentazione, all’atto della domanda alle segreterie di competenza, di certificazione comprovante l’invalidità civile totale e permanente o lo stato di handicap di cui all’art. 3 comma 3 della L. 104/92.

Tale documentazione dovrà essere trasmessa, a questo Ente, tramite posta elettronica al seguente indirizzo: attivitasociali.eap.dap@giustizia.it, **contestualmente** all’inserimento delle domande di partecipazione attraverso l’apposito form.

La località ed il turno saranno **assegnati da questo Ente** al fine di garantire una migliore organizzazione del servizio.

Sarà possibile richiedere un cambio nell’assegnazione delle località e dei turni assegnati solo in casi particolari e debitamente motivati. L’assegnazione, a seguito di richiesta di cambio turno, sarà effettuata applicando il criterio della maggiore anzianità dei ragazzi.

Successivamente alla formulazione della graduatoria verrà trasmessa alle Segreterie di competenza, tramite posta elettronica, una nota di ammissione con l’indicazione dell’avente diritto, della località e del turno assegnati, nonché la quota da corrispondere.

Coloro che non saranno ammessi a partecipare ai soggiorni nella fase iniziale faranno parte di una graduatoria di riserva e verranno ammessi a partecipare successivamente nella località e nel turno resosi disponibile a seguito delle rinunce pervenute, sempre nel rispetto della maggiore anzianità, in base alle esigenze organizzative di questo Ente e alla disponibilità di voli interni.

I punti di raccolta verranno individuati da questo Ente.

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione al soggiorno è previsto il versamento di una quota da parte del dipendente, calcolata in relazione al modello ISEE ordinario in corso di validità senza omissioni/difformità, da allegare alla domanda, come di seguito riportato:

INDICATORE ISEE DA	€ 0	A € 11.100,00	€ 300,00
INDICATORE ISEE DA	€ 11.101,00	A € 14.700,00	€ 320,00
INDICATORE ISEE DA	€ 14.701,00	A € 20.000,00	€ 400,00
INDICATORE ISEE DA	€ 20.001	in poi	€ 600,00

Coloro che non presenteranno l’attestazione ISEE ordinario in corso di validità senza omissioni/difformità, dovranno essere inseriti nella fascia di contribuzione più elevata.

Tali somme dovranno essere versate secondo le modalità e i tempi che saranno indicati al momento dell’ammissione.

MODALITA’ E TEMPI PER LA COMPILAZIONE DELLE DOMANDE

Il personale interessato dovrà presentare domanda, corredata del modello ISEE ordinario in corso di validità senza omissioni/difformità, presso la propria segreteria compilando in ogni sua parte il modello denominato “soggiorni-studio all’estero” **entro e non oltre il 16/03/2019.**

RIMBORSI

Le quote di partecipazione versate non verranno rimborsate in nessun caso fatta eccezione per:

- Comprovato ricovero presso struttura ospedaliera pubblica del minore beneficiario del soggiorno.
- Intervento di pronto soccorso con successiva prognosi di almeno gg. 7 del minore beneficiario del soggiorno.
- Evento luttuoso, riferito al dipendente, limitato a:
 - Parenti in linea retta ascendente di 1° grado (genitori)
 - Parenti in linea retta discendente di 1° grado (figli)
 - Parenti in linea collaterale di 2° grado (fratelli-sorelle)

Le richieste di rimborso dovranno pervenire tramite posta elettronica al seguente indirizzo: attivitasociali.eap.dap@giustizia.it, entro e non oltre il 30 settembre 2019.