

Informativa N.131

Roma 17 dicembre 2020

**DGSIA-CISIA- INCONTRO PER PROBLEMATICHE DEL PERSONALE INFORMatico.  
LA FLP RIBADISCE AL SOTTOSEGRETARIO FERRARESI TUTTE LE TEMATICHE  
DEL “PIANETA INFORMatico”  
INCONTRO AGGIORNATO DOPO LE FESTIVITA’**

In data odierna dopo le numerose richieste effettuate dalla FLP Giustizia, prima confluite in una dichiarazione di stato di agitazione di tutto il personale informatico, ed in seguito sfociate in una diffida legale per condotta antisindacale, l’Amministrazione capitanata dal Sottosegretario con delega al personale Vittorio Ferraresi ed alla presenza del Direttore Generale del personale e della formazione Dottor Alessandro Leopizzi ed dal D.G.-SIA Alessandra Cataldi si è incontrata con le OO.SS. maggiormente rappresentative in *call conference*.

**Il Sottosegretario nel suo intervento, ci ha informato sugli aggiornamenti relativi alle questioni all’ordine del giorno e sulle tematiche in sospeso del “pianeta giustizia”,** ha quindi aperto la discussione ponendo l’accento sulla carenza d’organico del DOG e, più specificamente, degli informatici, ed ha proseguito evidenziando la mancanza di una pianta organica dei CISIA. Di seguito, in riferimento agli incarichi previsti dal codice degli appalti (RUP e DEC), ci ha informato che attende a breve la conferma formale dal Gabinetto circa l’approvazione del regolamento interno. Ha poi trattato la tematica relativa al 21 quater dicendoci che per il 2021 si procederà con ulteriori scorrimenti per gli Amministrativi, mentre si sta valutando stesso iter per i tecnici.

Sempre in tema di riqualificazione, ha precisato che il 2021 sarà anche l’anno per i passaggi giuridici ed economici per gli ausiliari ex A1 ad operatore giudiziario. Per ciò che, invece, attiene il FUA si sta contrattando - e per fine anno si dovrebbe trovare la soluzione - anche per avere nuove risorse, mentre a breve si dovrebbe partire con gli interPELLI. A questo punto Ferraresi ha lasciato la conduzione della trattazione al Dottor Leopizzi al fine di procedere alla calendarizzazione degli interventi delle OO.SS.

La FLP Giustizia, nel suo intervento, ha precisato che l’incontro odierno deve essere dedicato ai colleghi informatici ha, poi, ringraziato il Sottosegretario Ferraresi delle notizie riportate in apertura e, in merito a quest’ultime, **ha evidenziato come gli interPELLI non hanno bisogno di risorse e che quindi rispettando l’accordo sulla mobilità devono essere effettuati nel più breve tempo possibile** e, a maggior ragione, già da adesso devono essere cantierizzati e programmati in virtù del fatto che sono pure in atto una serie di procedure concorsuali per assunzioni di migliaia di persone nei vari profili professionali. “non ci sono alibi”.

Ha in seguito ribadito che, oltre all’espletamento dei concorsi esterni, bisogna ricordarsi degli Ausiliari della Giurisdizione che anche in questo difficile e particolare momento hanno dato il loro “incomparabile” contributo con spirito di servizio ed abnegazione nei confronti dello Stato, garantendo la loro presenza costante anche in piena pandemia, senza tutele rispetto alle norme sulla sicurezza e sullo smart-working.

La FLP, chiariti tali punti, ha poi aperto la discussione sulla tematica posta all'ordine del giorno, precisando che, nè con la DGSIA, nè di riflesso con i CISIA, l'Amministrazione ha intrattenuto corrette relazioni sindacali, in quanto non è mai pervenuta nessuna risposta ad alcuna delle richieste effettuate, cosa verificatasi anche nei confronti delle altre OO.SS. Tale atteggiamento si è protratto al punto che, dopo la dichiarazione dello stato di agitazione, la FLP è stata costretta a effettuare una diffida legale, corroborata da uno sciopero effettuato dai lavoratori informatici che ha "obbligato" l'Amministrazione a calendarizzare l'incontro odierno.

**Si evidenzia come la DGSIA, sino ad ora, abbia emanato tutte le direttive ai CISIA senza sentire le OO.SS. nè per informazione preventiva, né per quella successiva** – e di conseguenza, ha trattato tematiche importanti in maniera unilaterale e senza alcun confronto con le OO.SS. in spregio delle norme e dei principi ed accordi contrattuali.

Per fare degli esempi concreti si possono indicare le questioni contenute nella direttiva del 3 settembre, che recitano al punto 3 -attività di rilievo nazionale aggiuntive- al punto 5 -disposizione del personale nei territori- e al punto 8 -orario di lavoro reperibilità attività notturna, nonché il recente Decreto-Ordine di servizio del 4/12/2020 sulla nomina dei Conseganari o dei Sub-conseganari, funzioni che dovrebbero essere di esclusiva competenza di altre figure professionali ma non certamente degli informatici.

Stessa gestione arbitraria ha riguardato la fondamentale vicenda della Multivideo-conferenza.

Si tratta, invero, di tematiche da esaminare contrattualmente ai sensi dell'articolo 5 comma 3 del CCNL Funzioni centrali vigente.

Contrariamente, le direttive sono arrivate ai Dirigenti dei CISIA che, in alcuni casi, hanno addirittura redatto ordini di servizio con contenuti "intimidatori" nei confronti dei lavoratori.

Occorre quindi stabilire corrette relazioni sindacali e immediatamente, già da domani, cambiare *modus operandi*.

Entrando, quindi, nel merito la FLP Giustizia ha elencato le ataviche problematiche dei CISIA e precisamente:

- Creazione immediata della pianta organica degli informatici.
- Stabilizzazione di tutto il personale informatico negli Uffici, anche circondariali, in cui Essi oggi si trovano, mantenendo e creando, se necessario, anche le Sedi Distaccate dei Presidi CISIA. Infatti, bisogna scongiurare la cancellazione di molte Sedi distaccate di Presidi Cisia sul territorio, già esistenti, con pericolo di spostamento della sede lavorativa di molti informatici verso le sedi territoriali rimaste attive, come indicato nelle direttive della Cataldi a settembre 2020. Infatti, la nuova organizzazione DGSIA, con l'aggregazione dei vecchi CISIA in macro CISIA, di fatto rende poco gestibile la diffusione dei progetti nei territori di competenza e non corrisponde adeguatamente alle aspettative di assistenza tecnica degli Uffici Giudiziari. Così il rischio è di abbandonare totalmente gli Uffici non distrettuali.

- Riqualificazione giuridico economica per tutto il personale informatico, in virtù del 21 quater, in quanto la norma contiene già le risorse per effettuare i passaggi.
- Tempi di viaggio riconosciuti come ore lavorative.
- Indennità di missione.
- Buoni pasto durante il lavoro agile / telelavoro /smart working.
- Concomitanza non più gestibile di innumerevoli progetti informatici, spesso complessi, che la DGSIA continua ad imporre, senza tener conto del carico di lavoro dei funzionari e degli assistenti. Ad esempio: MVC, cablaggi DAP, intercettazioni, migrazioni a Windows 10, migrazioni cartelle condivise, collaudi hardware, coordinamento dell'ATU per le nuove installazioni hardware, portatili dello smart working per gli Uffici, ecc... TUTTO CONTEMPORANEAMENTE, ma come si fa ????
- E' per questo motivo che bisogna evitare l'abuso ormai smodato ed insopportabile di assegnare incarichi direttamente dalla DGSIA al personale dei CISIA, preso a casaccio, senza tener conto del carico di lavoro dei funzionari dei CISIA e delle loro specifiche competenze professionali, con l'aggravante poi di trovarsi per iscritto – sempre che gli venga comunicato un ODS - la fatidica frase “*sentiti gli interessati*”, affermazione non verosimile in quanto quasi mai qualcuno è stato sentito prima di essere coinvolto nelle più disparate commissioni di verifica, collaudi, od altro. E' capitato a tantissimi di non ricevere ODS e venir convocati per lavori di cui non si sa nulla e mai si è sentito dire qualcosa. Anche perché la dirigenza non riesce ad entrare in sinergia con la gestione del personale, e c'è assenza di comunicazione tra dirigenza e personale
- Adeguamento al codice degli appalti, quindi riconoscimento del 2% per il personale impegnato in attività di rup, dec, assistente, valutatore, ecc.
- Attivazione di polizze assicurative per incarichi di elevate responsabilità (RUP, DEC, Assistente DEC, verificatore, ecc. ). In verità, gli incarichi di RUP non potrebbero nemmeno essere assegnati ai Funzionari informatici perché non previsti nelle mansioni specifiche del profilo professionale, (quindi le stesse si configurano come mansioni superiori), bensì dovrebbero esser assegnate solo ai Dirigenti, perché i Funzionari informatici non hanno avuto alcuna preparazione contabile, amministrativa, economica e finanziaria. I Funzionari possono fare solo i DEC e gli Assistenti Informatici possono fare gli Assistenti DEC, sempre però solo con opportuna polizza di copertura assicurativa da rischi professionali, per entrambe le figure.
- Gli obiettivi annuali devono essere assegnati con reale fattibilità degli stessi e con criteri di valutazione chiari e ben precisi sin dall'inizio, entro gennaio e con scadenza 31 dicembre, e

non quando si vuole durante l'anno, (ad es. il recente 5, e 17 dicembre 2020), perché solo così si potrà garantire anche una giusta valutazione intermedia.

- Remunerazione di risultato collegata ai progetti in cui si è inseriti, indennità di progetto, capo progetto, assistente, verificatore, ecc.
- Indennità di attività informatica.
- Garantire la dignità dei lavoratori e delle organizzazioni sindacali concordando, così come previsto dalla legge, con i sindacati le attività o le nuove modalità lavorative diverse da quanto riportato nel contratto.
- Pagamento degli straordinari e non a recupero.
- Ripristino della dicitura di esperto informatico nelle declaratorie delle qualifiche.
- Sicurezza sui posti di lavoro con DPI previsti e compilazione dei DVR aggiornati
- costituzione della qualifica degli operatori e assistenti informatici ex b1 e b2

Infine, la FLP Giustizia ha chiarito all'Amministrazione che, se non si predisporrà un cronoprogramma con dei tavoli monotematici su quanto esposto, andrà avanti nella diffida legale sia per condotta antisindacale, sia per le cose non chiare ed incomprensibili, chiedendo, se del caso, anche che venga nominato un commissario *ad acta* per la DGSIA.

Completati gli interventi di tutte le OO.SS., ha preso parola il Dottor Leopizzi, il quale ha dato alcune indicazioni di carattere generale e, riferendosi alle progressioni ai sensi del 21 quater ci ha comunicato che al momento sono avvenuti solo 22 ingressi di informatici tramite RIPAM Rieti e che, la richiesta costituzione delle piante organiche potrebbe creare dei problemi per la collocazione del personale in tutto il territorio. Non vi è stata possibilità di replica perché avremmo risposto che, sia che nel primo che nel secondo caso, basta prima effettuare la stabilizzazione, gli interPELLI previsti e poi i concorsi esterni per 500 unità di personale informatico. Sistemati i nuovi nelle sedi vacanti gli interni possono restare nelle sedi odierne, e con il 21 quater, si possono riqualificare tutti gli informatici in servizio.

L'Amministrazione ha continuato gli interventi con la Dottoressa Cataldi, la quale ha detto che sarebbe la prima ad essere contenta qualora si ampliasse il numero dei dipendenti dei CISIA e se, si costituiranno le piante organiche. Ha però precisato che sono competenze del Ministero.

Per i DPI ha detto che le forniture sono arrivate non appena il Ministero se ne è approvvigionato. Ha inoltre assicurato alle OO.SS. che una volta approvato il regolamento interno sul codice degli appalti le attività di RUP, DEC, assistente DEC e verificatori verranno pagate con decorrenza sin dal 2016.

Ha chiuso la Riunione il Sottosegretario Ferraresi porgendo i suoi auguri, per il nostro tramite, a tutti i lavoratori ed impegnandosi dopo le festività a riaprire il tavolo per entrare nel merito delle richieste formulate.

L'UFFICIO STAMPA